



ANUNT
PRIVIND ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA
UNUI POST VACANT CONTRACTUAL

Având în vedere:

- ✓ Art.30 din Legea nr. 53/2003, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ H.G.nr.1336/08.11.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- ✓ Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- ✓ Art. 193 alin.(1) lit.b din Legea Învățământului preuniversitar 198/2023

Liceul Tehnologic “Nicolae Bălcescu” Voluntari, jud.Ilfov, organizează concurs în data de **24.10.2024**, conform calendarului afișat pentru ocuparea următorului post vacant:

- Nivelul postului: execuție
- Denumire posturi: informatician
- Perioada angajare: nedeterminată, 8h/zi
- Numărul de posturi : **1**

I. CONDITII GENERALE conform art. 15 din HG 1336 / 08.11.2022:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției,

infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.

II. CONDITII SPECIFICE : INFORMATICIAN

- Absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior sau a unei unități de învățământ preuniversitar de profil;
- Cunoștințe foarte bune de operare pe calculator ;
- Nu este necesară vechime în specialitatea postului
- Spirit organizatoric;
- Abilități de comunicare și relaționare
- Capacitate de gestionare a timpului și priorităților;
- Disponibilitate pentru program flexibil;

III. DOCUMENTE NECESARE PENTRU INSCRIERE

1. Cerere inscriere
2. Act de identitate – original si copie
3. Certificat de nastere– original si copie
4. Certificat casatorie (unde este cazul) – original si copie
5. Hotarare Judecatoreasca pentru schimbare nume (unde este cazul) – original si copie
6. Documentelor care atesta nivelul studiilor – original si copie
7. Carnetul de muncă(copie) sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
8. Cazier Judiciar
9. Certificatul De Integritate Comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor
10. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului;
11. Curriculum vitae model comun European

Eventualele contestatii pot fi depuse la secretariat, in termen de 24 ore de la desfasurarea probei in cauza (scris, interviu); proba practica nu se contesta.

Informatii suplimentare (tematica, bibliografie, fisa postului, etc) se pot obtine de la secretariatul Liceului Tehnologic “Nicolae Bălcescu”, in zilele lucratoare, la telefon nr 0314378150, intre orele 9,00 – 15,00.

- Rețele LAN , WAN, Internet, Intranet;
- Echipamente de rețea și de comunicație;
- Instalări și configurări de echipamente în Rețele locale (switch-uri, routere);
- Administrare rețele;
- Securitatea rețelelor;
- Instalări, configurări stații de lucru, imprimante;
- Calculatoare personale - arhitectură, componente, caracteristici periferice, diagnosticare defecte;
- Sistem de operare Windows XP, Vista, 7, 8, 2003 Server, 2012 Server;
- Instalare și configurare, utilizare Microsoft Office 2003, 2007, 2010

V. BIBLIOGRAFIE

- Tanenbaum A S., Organizarea structurată a calculatoarelor
- Rețele locale de calculatoare - proiectare și administrare - Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban - Editura Teora
- Windows 8 IES Special Edition- Michael Price, Editura In EasySteps Limited
- Microsoft Office 2007 Ghid vizual rapid pentru windows, Emilian Cercel, Editura Niculescu
- Windows VISTA – www.microsoft.com
- Windows XP Profesional- Rabert Cowart, Brian Knittel- EdituraTeora
- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023
- Norme N.T.S.M / P.S.I. Legea 319/ 2006 cu completările și modificările ulterioare
- Documentație de pe site-urile <http://portal.edu.ro/>, <http://office.microsoft.com>

VI. PROCEDURA DE SELECTIE

VI.1. PROBE DE CONCURS:

- a). selecția dosarelor;
- b). probă scrisă și probă practică;
- c). Interviu.

VI.2. CONȚINUTUL ȘI EVALUAREA PROBELOR:

Nr.crt.	Denumire probă/timp de lucru	Criterii de evaluare	Punctaj
1.	Selectie dosare	Dosare complete	Admis/Respins
2.	Proba scrisă- 2 ore	Cunostinte teoretice legislative Sunt declarati admisi candidatii care au obtinut minim 50 puncte	100 puncte (10 puncte din oficiu)
3.	Proba practică - 30 min.	Testarea abilităților și aptitudinilor practice în vederea oupării postului	100 puncte (10 puncte din oficiu)
4.	Interviul - 30 min.	- Abilitati si cunostinte impuse de profesie - Capacitatea de a emite solutii in situatii de criza; - Motivatia candidatului; - Comportamentul in situatii de criza; - Lucrul in echipa; - Disponibilitatea la timp de lucru prelungit - Disponibilitatea de a raspunde solicitarilor conducerii institutiei Sunt declarati admisi candidatii care au obtinut minim 50 puncte	100 puncte (10 puncte din oficiu)

VII GRAFICUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI SI DISPOZITII FINALE

- ✓ Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției situat în B-dul Voluntari, nr.94-98, oras Voluntari
- ✓ Informațiile suplimentare se pot obține în zilele lucrătoare la numărul de telefon 031.437.81.50;
- ✓ Concursul se va desfășura la sediul instituției situat în B-dul Voluntari, nr.94-98

ETAPA DE CONCURS	DATA / PERIOADA
Publicarea anunțului	07.10.2024
Depunerea dosarelor	08.10.2024 – 21.10.2024 între orele 9:00-15:00
Selectia dosarelor	22.10.2024
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	23.10.2024 ora 11 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	23.10.2024 orele 11 ⁰⁰ – 14 ⁰⁰
Afișarea soluționării contestațiilor	23.10.2024 ora 16 ⁰⁰
Proba scrisa si proba practică	24.10.2024 ora 9 ⁰⁰ – ora 12 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor	24.10.2024 ora 13 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor	24.10.2024 orele 13 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
Afișarea soluționării contestațiilor	24.10.2024 ora 16 ⁰⁰
Susținerea interviului	25.10.2024 ora 11 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor finale	25.10.2024 ora 14 ⁰⁰

Candidații pot contesta numai propriile lucrări. Nota acordată după soluționarea contestațiilor rămâne definitivă.

Candidatul declarat reușit se încadrează pe perioadă nedeterminată.

Director,
Prof.Roxana-Elena ANGHEL

