

INTRARE Nr. 2760
IESIRE
Ziua 11 Luna 09 Anul 2020

LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" – Voluntari, judetul Ilfov

Bdul Voluntari, nr. 94-98, cod 077190
Tel : 0314378150 Fax : 031437851
E-mail liceulnicolaebalcescu@yahoo.com

LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" VOLUNTARI



Planul de acțiune al școlii (P.A.S.) 2017-2021

Actualizat 2020-2021

COLECTIVUL DE REACTUALIZARE P.A.S.

Prof. Anghel Roxana -Elena –Director

Prof. Mirila Aurelia Daniela-Membru CA

Prof. Bustan Daniela - Membru CA

Prof. Persicanu Simona-Maria – Responsabil CEAC

Avizat in CP/10.09.2020

Aprobat in CA/11.09.2020



Cuprins

GLOSAR DE TERMENI	4
BAZA CONCEPTUALA	5
PARTEA 1	7
CONTEXT.....	7
1.1 Viziunea scolii	7
1.2 Misiunea Școlii.....	7
1.3 Aspecte generale privind unitatea scolara	8
1.3.1 Cadrul geografic	8
1.3.2 Scurt istoric.....	8
1.3.3 Oferta educațională an școlar 2020-2021	10
-ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ÎN SISTEM DUAL-domeniul COMERȚ,calificarea RECEPȚIONER- DISTRIBUTOR-1 clasă a IX-a	10
1.4 Analiza rezultatelor si evolutiilor din anul scolar 2019-2020	14
1.4.1 PERFECȚIONARE /DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUA	16
Responsabil - Prof.Scutelnicu Lena	16
1.4.11 MANAGEMENTUL CALITATII	50
1. Calitatea si eficienta in managementul activitatii educationale	50
1.5. Priorități și obiective la nivel, regional și local	52
PARTEA 2	53
ANALIZA NEVOILOR.....	53
2.1. Analiza mediului extern (PESTE).....	53
2.1.1 CONTEXTUL POLITIIC.....	53
2.1.2 CONTEXTUL ECONOMIC.....	54
2.1.3 Analiza profilului economic.....	55
2.1.4 Concluzii din analiza mediului economic regional. Implicatii pentru invatamantul profesional si tehnic.....	60
2.1.5 CONTEXTUL SOCIAL.....	61
2.1.6 CONTEXTUL TEHNOLOGIC.....	62
2.1.7 CONTEXTUL ECOLOGIC.....	62

2.2. Analiza mediului intern	63
3.2. Planul de parteneriat al scolii pentru anul scolar 2019-2020	68
3.3 Planul de dezvoltare profesională a personalului	69
PARTEA 3	70
CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	70
3.1 Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului	70
3.2. Indicatori de realizare.....	71
3.3. Mecanisme de evaluare și asigurare a calitatii	71
3.4. Evaluarea rezultatelor școlare.....	73
3.5. Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare).....	73
3.6. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului.....	74
Bibliografie	75

GLOSAR DE TERMENI

- **PRAI** – Planul Regional de Actiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional si Tehnic - realizat la nivel regional;
- **PLAI** – Planul local pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional si Tehnic;
- **PAS** - Planul de Actiune al Scolii- realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.
- **SNCPR** – Sistemul National de Calificări Profesionale;
- **ADRBI**– Agentia de Dezvoltare Regională Bucuresti-Ilfov;
- **IPT** – Învățământ Profesional si Tehnic;
- **Analiza SWOT** – analiza : Puncte tari, Puncte slabe ,Oportunități
- Amenintări;
- **AJOFM** – Agentia Judeteană de Ocupare a Fortei de Muncă
- **SPP** – Standard de Pregătire Profesională
- **CDL** – Curriculum în Dezvoltare Locală
- **ISJ** – Inspectoratul Scolar Judetean
- **CCD** – Casa Corpului Didactic
- **CJRAE** – Centrul Judetean de Resurse si Asistentă Educatională
- **CES** – Cerinte Educationale Speciale
- **LTNB**–Liceul Tehnologic Nicolae Balcescu
- **IMNR** - Institutul National de Cercetare Dezvoltare pentru Metale Neferoase si Rare

BAZA CONCEPTUALA

- Legea invatamantului nr.1/2011, notificata, cu modificarile si completarile din Legea 354/2004;
- Ordinele, notele, notificarile si precizarile Ministerului Educatiei și Cercetării;
- Buletinele informative ale Ministerului Educatiei și Cercetării ;
- Metodologii si Regulamente privind descentralizarea financiara si administrativa publicate in Monitorul Oficial;
- Metodologia formarii continue a personalului didactic din invatamantul preuniversitar.
- Managementul educational pentru institutiile de invatamant, Serban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001;
- HG 1534/2008 – Standarde de referinta si indicatori de performanta pentru evaluarea si asigurarea calitatii in invatamantul preuniversitar;
- Legea privind asigurarea educatiei in educatie – OUG nr. 75/2005 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Planul local de dezvoltare a invatamantului profesional si tehnic pentru perioada 2013 – 2020 (PLAI)
- Planul regional de actiune pentru invatamantul profesional si tehnic pentru perioada 2013 – 2020 (PRAI)

PARTEA 1

CONTEXT

În documentul prezentat în cele ce urmează membrii Comisiei de reactualizate PAS își exprimă viziunea prin două direcții majore de acțiune:

- Adaptarea ofertei educaționale la nevoile de dezvoltare economico – socială durabilă de la nivel local, regional și național, precum și la interesele și nevoile de educație și formare ale elevilor.
- Asigurarea calității actului educațional, ca bază a succesului inserției socio – profesionale a absolvenților

1.1 Viziunea școlii

Declarația viziunii școlii ține cont de impactul pe care aceasta o crează mediului interesat: școala urmărește ca fiecare absolvent să devină “omul potrivit la locul potrivit „.

1.2 Misiunea școlii

Scoala noastră își propune să abiliteze elevii pe parcursul celor 4 ani de studiu cu acele instrumente (minim de cultura generală, deprinderi, capacități, abilități practice, valori intelectuale, morale și estetice) care să le confere posibilitatea integrării socio – școlare și ulterior profesionale de succes.

Pentru aceasta, fiecare elev va fi sprijinit să-și cunoască și să-și dezvolte potențialul și aptitudinile în funcție atât de interesele și motivațiile sale cât și de cerințele societății.

Totodată, școala noastră prin profesorii săi, asigură atingerea celor mai înalte standarde școlare. Vom căuta să satisfacem nevoia fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informație, deschis spre schimbare și spre înțelegerea și respectarea valorilor socio – culturale ale unei societăți democratice.

O instituție de învățământ este o școală democratică unde diversitatea este văzută ca o realitate. Ea încearcă să realizeze respectul reciproc între membrii implicați și modurile lor diferite de experiență și viață. Școala cere ca toți să lucreze împreună în mod creativ.

Școala se adresează individualităților, dar oferă în același timp soluțiile colaborării și cooperării pentru învățare.

Obiectivul fundamental pentru care organizația există , poate fi identificat din nevoile de educație și viziunea comună a diferitelor grupuri de interese (elevi , părinți , profesori , reprezentanții comunității locale) și exprimat pe scurt în **deviza școlii: "IMPLICARE ,PERSEVERENȚĂ ,PASIUNE PENTRU REUȘITĂ ! "**. Școala își propune dezvoltare continuă , inițiativă și eficiență , lucru în echipă , creativitate , astfel încât tinerii absolvenți să se poată integra ușor în muncă , să își poată găsi locul și rolul în societate ,să reușească.

1.3 Aspecte generale privind unitatea școlară

1.3.1 Cadrul geografic

LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAE BĂLCESCU" este amplasat în partea sud-estică a țării, mai precis în partea central-estică a Județului Ilfov, în orașul Voluntari, în imediata apropiere a capitalei București, la intersecția meridianului de 26°12'43" longitudine estică, cu paralela de 44°29'75" latitudine nordică. Orașul Voluntari se compune dintr-o singură localitate cu denumirea de Voluntari, dar în limbajul curent al locuitorilor vechea comună cuprinde și două sate (actual cartiere): Voluntari și Pipera, cartier a cărui vatră este amplasată la o distanță de aproximativ 6,5 km de reședință și care în ultima perioadă s-a extins foarte mult prin construirea a sute de noi locuințe în această zonă, ilustrând tendința actuală de modernizare din punct de vedere arhitectural a localității.

Limitele sunt impuse de următoarele vecinătăți: la nord comuna Tunari, la nord-est comunele Ștefănești și Afumați, comuna Dobroiești spre sud-est, sectorul 2 al municipiului București spre sud, limita constituind-o calea ferată București-Constanța și sectorul 1 al municipiului București spre vest.

Față de principalele căi de circulație, localitatea și, implicit, unitatea noastră școlară au ocupat și ocupă o poziție avantajoasă, ea fiind străbătută de șoseaua națională DN2 București-Constanța, dar și internațională (E15) care face legătura între centrul Europei și Marea Neagră și de magistrala feroviară nr. 8 București-Constanța (spre sud). Apoi, de importanță interjudețeană este șoseaua Ștefănești, ce traversează orașul de la vest la est și care face legătura cu alte localități din Județul Ilfov și cu Județul Ialomița. Limita estică a acestei localități este dată de șoseaua de centură din care se ramifică în dreptul satului Tunari o șosea ce trece prin cartierul Pipera, asigurându-i acestuia legătura cu municipiul București, cu comunele din județ și autostrada A3 care face legătura cu Ploiești-Brasov,

1.3.2 Scurt istoric

În ceea ce privește denumirea institutiei noastre, ea a fiintat sub diverse nume: "Școala Profesionala Speciala", " Școala Tehnica Speciala nr.19" , "Liceul Agricol Special nr.1",

“Grupul Scolar nr.10”, “Centrul Scolar Special nr.2”, din toamna anului 2002 s-a numit “Centrul Scolar Special Voluntari”, de la 1 februarie 2007 a purtat numele de “Centrul Scolar Pentru Educatie Incluziva”, din 1 septembrie 2009 a primit denumirea de “Grupul Scolar Nicolae Balcescu”, iar din anul scolar 2011 -2012 unitatea scolara se numeste **“Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu”**.



Fig. 1 – Liceul Tehnologic „Nicolae Bălcescu” Voluntari

În cursul ultimilor ani au intervenit schimbări profunde, pe plan cantitativ și calitativ, dar liceele cu un profil economic s-au bucurat mereu de un interes ridicat din partea societății. Liceul nostru a prezentat și prezintă un indicator înalt al gradului receptării valorilor sociale, aderând la spiritul științific al vremii, îndeosebi la științele economice.

Suntem un liceu cu o ofertă educațională variată și personal calificat, o școală deschisă, prietenoasă, tolerantă și democratică, fără discriminare și fără excludere, o școală unde toți copiii sunt valorizați și integrați.

Școala noastră este un furnizor de servicii educaționale pentru comunitate, în funcție de nevoile acesteia, așa cum aceasta din urmă trebuie să constituie o sursă de sprijin pentru educație.

În plan maximal, scopul nostru este ridicarea continuă a prestigiului Liceului Tehnologic Nicolae Bălcescu pentru atragerea unui număr mare de elevi, capabili de performanțe și conștienți de viitorul lor profesional și științific.

Conducerea școlii și colectivul de cadre didactice au înțeles importanța cooperării pentru elaborarea de strategii interdisciplinare, motiv pentru care depun eforturi în desfășurarea de activități care să reflecte dimensiunea europeană.

Calitatea managementului școlar a demonstrat a fi o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul unității de învățământ prin metodele și tehnicile specifice.

Comunicarea managerială a avut în vedere realizarea obiectivelor strategice și operaționale.

1.3.3 Oferta educațională an școlar 2020-2021

LICEU

Filiera teoretică– PROFIL REAL:

Științele naturii: 1 clasa a IX-a ZI ,1 clasă a X-a ZI,1 clasa a IX-a FR, 1 clasă a X-a FR ; 2 clase a-XI –a FR;1 clasa a-XII-a FR;1 clasa a –XIII-a FR

Filiera teoretica - PROFIL UMAN,zi:

Filologie – 1 clasa a IX-a, 1 clasă a X-a, 1 clasa a XI-a; 1 clasa a-XII -a

Filieră tehnologică – PROFIL SERVICII, zi:

- PROFIL SERVICII - Domeniu: economic

Calificare profesională: tehnician în activități economice – 2 clasa a IX-a, 2 clase a X-a, 2 clasa a XI-a, 2 clase a XII-a;

- PROFIL TEHNIC – Domeniu: tehnician desenator pentru construcții si instalații

Calificare profesională: tehnician desenator pentru construcții și instalații – 1 clasa a-XI-a; 1 clasa a-XII-a

Filiera vocatiionala- PROFIL SPORTIV – Specializare instructor sportiv fotbal: 1 clasa a IX-a; 1 clasa a X-a; 1 clasa a-XI-a; 1 clasa a-XII-a

-ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL ÎN SISTEM DUAL-domeniul COMERȚ,calificarea RECEPȚIONER-DISTRIBUITOR-1 clasă a IX-a

PERSONALUL SCOLII

În anul școlar 2020-2021 școala are un personal didactic format din 33 de cadre didactice, din care 20 profesori titulari ,11 profesori suplinitori,3 cadre didactice pensionate, personal didactic auxiliar (contabil si secretar) si personal nedidactic reprezentat de 6 persoane (2 muncitori, 4 femei serviciu, functionar). Din totalul cadrelor didactice, 15 cadre (45,45 %) sunt cu grad didactic I, 7 cadre (21,21%) cu grad didactic II, 4 cadre(12,12 %) cu definitivat; un cadru didactic cu doctorat (3%) si 6 cadre didactice debutante(18,18 %).

La începutul anului scolar 2019 - 2020 au fost înscriși elevi: 512 elevi la învățământul liceal de zi și 175 elevi la învățământul liceal cu frecvență redusă

Din cei 688 elevi ai școlii,au ramas la sfârșitul anului scolar 651, fiind declarați promovați 635 elevi . Promovabilitatea a fost de 97,54 %

Frecventa elevilor la cursuri a fost bună la învățământul liceal de zi , filiera teoretică și filiera tehnologică, profilul servicii și satisfăcătoare la învățământul liceal de zi, filiera tehnologică, profilul tehnic,la vocațional fotbal și la învățământul liceal cu frecvență redusă . Astfel in anul

școlar 2019-2020 au fost înregistrate la nivelul școlii 50595 absente din care 18459 motivate, în scădere cu 10 % față de anul școlar precedent.

1.3.4. Baza tehnico-materiala

La începutul anului școlar 2020-2021, situația bazei materiale și tehnice a liceului este următoarea:

- 2 laboratoare de informatica dotate cu 45 de calculatoare
- Biblioteca cu un fond de carte de 6.000 de volume si manuale școlare care asigura necesarul in proportie de 90% pentru clasele IX – XIII.
- 1 cabinet fizica-chimie-biologie
- 1 cabinet de matematica
- 1 cabinet de consiliere pentru elevi, parinti si profesori
- 1 sala de sport, teren de sport
- 17 sali de clasa



Fig.3 Laboratorul de informatica



Fig. 4 Cabinet de matematica



Fig. 5– Aici învățăm și studiem noi



Fig. 6–Sala de sport

1.4 Analiza rezultatelor si evolutiilor din anul scolar 2019-2020

Pe parcursul întregului an școlar s-a manifestat o preocupare permanenta pentru mentinerea elevilor la cursuri, cresterea frecventei elevilor si limitarea abandonului scolar, rezultatele satisfacatoare obtinute in aceasta directie realizandu-se prin: controlul permanent al cataloagelor in vederea cunoasterii elevilor cu tendinte de abandon scolar si a celor care inregistreaza un numar ridicat de absente; infomararea familiilor in legatura cu situatia acestor elevi; discutarea problemei frecventei scazute si a abandonului scolar in cadrul orelor de dirigentie si a sedintelor cu elevii si parintii acestora.

In general, procesul de invatamant a avut la baza normele curriculare, planurile cadru si programele scolare valabile în anul scolar 2019-2020, activitatea didactica fiind proiectata de fiecare cadru didactic in functie de programa si luand in considerare subiectii carora li s-a adresat. S-a manifestat preocupare pentru proiectarea curriculumului de dezvoltare locala al liceului, filiera tehnologica, la alcatuirea acestuia tinandu-se seama de resursele locale de realizare a instruirii practice (baza materiala a scolii si cadrul de colaborare cu agentii economici), precum si de cerintele locale pentru pregatirea in diverse calificari, care sa serveasca activitatilor economice desfasurate in zona.

O atentie deosebita s-a acordat pregatirii elevilor, in vederea sustinerii examenului de bacalaureat si a examenului pentru certificarea competentelor profesionale nivel 4 de calificare de catre absolventii clasei a XII-a liceu, filiera tehnologica . S-a asigurat existenta in scoala a graficelor de desfasurare, a metodologiilor de organizare si desfasurare a acestor examene, precum si a programelor disciplinelor la care se sustin aceste examene. Toate acestea au fost aduse la cunostinta cadrelor didactice, profesorilor diriginti, elevilor si parintilor acestora in cadrul sedintelor organizate in acest scop. S-au intocmit si pus in aplicare programele de pregatire suplimentara a elevilor in vederea sustinerii cu succes a acestor examene. Au fost alcatuite de catre profesorii de specialitate listele cuprinzand temele recomandate pentru sustinerea probei de proiect prevazuta la examenul pentru certificarea competentelor profesionale, nivel 4 de calificare, ale absolventilor liceului, filiera tehnologica, calificarea tehnician in activitati economice. Listele au fost dezbatute in cadrul comisiei de specialitate si avizate de catre membrii acesteia.

Pe tot parcursul anului s-a acordat atenția cuvenită, dat fiind importanța ei, activității de formare continuă și perfecționare a personalului didactic. Aceasta s-a realizat prin participarea cadrelor didactice la consfăturile cu inspectorii școlari, la acțiunile desfășurate la nivel județean în cadrul comisiilor metodice de specialitate, la activități din cadrul comisiilor metodice pe arii

curriculare din școală și prin înscrierea la obținerea gradelor didactice, acestea având drept urmare pregătirea de activități specifice necesare a fi efectuate pentru acordarea acestor grade.

Fiecare comisie metodică a avut un calendar propriu de activități dintre acestea putând fi menționate :

1.4.1 PERFECȚIONARE /DEZVOLTARE PROFESIONALĂ CONTINUA

Responsabil - Prof.Scutelnicu Lena

Planul managerial pentru anul școlar 2019-2020 s-a axat pe orientarea demersului didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

1. Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
2. Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ- evaluativ;
3. Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță;
4. Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținându-se cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice (CCD, ISJ, MEC).

Toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat la consfaturile organizate de ISJ ILFOV la începutul anului școlar. În cadrul comisiilor organizate la nivelul școlii s-au desfășurat lecții demonstrative, mese rotunde sau susținere de referate cu scopul de a împărtăși din cunoștințele acumulate și celorlalți colegi de catedră. Tot ca activitate de perfecționare poate fi considerată și organizarea de activități extracurriculare cu ocazia diferitelor evenimente, activități ce au fost organizate în școală și în afara școlii cu rezultate bune și foarte bune.

**SITUAȚIA PARTICIPĂRII CADRELOR DIDACTICE LA ACTIVITĂȚI DE
PERFEȚIONARE**

Nr. crt.	Denumirea activității		Nr./ nume cadre didactice participante			
1.	Cursuri de formare/ specializare cu CPT/ ORE	Tehnologie digitala: platforme de invatare in virtualizarea educatiei moderne	4	Au sustinut examenul final	Anghel Roxana Elena Lungu Teodor Marian Sofroniei Ligia Urziceanu Mariana	
Perfecționare prin grade didactice (preinspecții/ inspecții pt. definitivat, gr. II sau gr. I)			1 A obtinut		<u>Definitivat:</u> Luciu Denisa	
			1 A obtinut		<u>Gradul II:</u> Bucuresteanu Sorin Adrian	
			1 In curs de obtinere		<u>Gradul I:</u> Lungu Teodor Marian	
			3 A obtinut		Simion Florica Iordache Nicolae Popa Lucian	

1.4.2 COMISIA METODICĂ "CONSILIERE SI ORIENTARE"

Responsabil -prof.Simion Florica

În anul școlar 2019-2020, Comisia Metodică „Consiliere și orientare,, și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative apărute ulterior.

Calendarul activităților metodice la nivelul Comisiei Diriginților a avut în vedere următoarele :

Analiza activității desfășurate în cadrul Comisiei Diriginților în anul școlar precedent- responsabil activitate: prof. Simion Florica
<u>Referate\ dezbateri</u> ce au vizat următoarele teme: << Combaterea violenței << responsabili activitate : prof. Popa Lucian, prof. Sofroniei Ligia << Aspecte ale (ne)comunicării dirigintelui cu colectivul de elevi<< responsabili activitate: prof. Stănescu Patricia, prof. Panait Roxana <<Prevenirea eșecului profesional începe din școală” << responsabili activitate : prof. Bucureșteanu Sorin, prof. Urziceanu Mariana
<u>Ateliere de lucru</u> ce au vizat următoarele teme: << Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho - afective de tip elev-elev și elev-profesor<< responsabil activitate: toți prof. diriginți <<Abandonul și absenteismul școlar<< responsabil activitate: toți prof. diriginți

In anul școlar 2019-2020, profesorii diriginți au avut în vedere următoarele activități:

Stabilirea intervalor orare, în afara orelor de curs, în vederea desfășurării activităților de consiliere pentru elevi și părinți - diriginții au găsit pentru clasa lor, cea mai optimă variantă orară de desfășurare la parametri calitativi înalți ora de dirigenție
Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (orelor de consiliere dirigenție, activități extrașcolare, activități de consiliere cu părinții) și desfășurarea activităților educative stabilite: Puncte forte: - diriginții au fost familiarizați, din anii școlari anteriori, cu machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare. - majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginți. - toți diriginții s-au implicat în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază;

Întocmirea calendarului ședințelor cu părinții pe clase/ ședințelor Consiliului Reprezentativ al Părinților și desfășurarea acestora, conform graficului.

Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților (în baza analizei raportului Comisiei diriginților din anul școlar trecut) și desfășurarea activităților metodice:

Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho-afective de tip elev-elev și elev-profesor

- diriginții s-au preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor.

Din 11 martie 2020, toți profesorii diriginți și-au desfășurat activitățile de orientare și consiliere în sistem online, utilizând platforma TEAMS, 24 EDU, asigurând resursele educaționale pentru toate conținuturile proiectate.

Valorizarea activităților s-a realizat și prin responsabilizarea elevilor privind situația generată de pandemie, prin realizarea și prezentarea unor filmulețe, prezentări exemple de bună practică.

Platforma TEAMS a permis conferințe susținute în timp real, feedback-ul fiind unul pozitiv.

Activitatea Comisiei metodice a diriginților și-a propus drept prioritate, o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, modului în care elevii se integrează în colectivele lor, creșterii interesului pentru învățatură, îmbunătățirii capacității de socializare a elevilor în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea. În acest sens, Comisia diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții dar și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să recepteze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoștințe, ci ca un mijloc de formare a personalității lor, de pregătire pentru viață, pentru integrarea în societate.

Colaborarea cu familia a reprezentat un alt obiectiv major al consilierii școlare.

S-a urmărit și s-a reușit o colaborare eficientă cu familia prin organizarea ședințelor cu părinții atât în cadrul orei la dispoziția părinților (conf. Ordinului MECI nr. 5132/10.09.2009) cât și în afara acesteia pentru: alegerea comitetelor de părinți, prezentarea și dezbateră Regulamentului Intern al școlii, distribuirea, completarea și semnarea acordului cadru de parteneriat pentru educație între școala, elev și părinte (clasa a IX-a), constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților, prezentarea situației școlare a elevilor (rezultatele obținute la testele inițiale, evoluția acestora pe parcursul semestrului I) și discutarea problemelor cu care se confruntă aceștia.

Diriginții claselor a XII-a s-au preocupat de orientarea școlară și profesională a elevilor prin aplicarea unor chestionare de orientare școlară și profesională și prezentarea atât elevilor cat

și părinților în cadrul întâlnirilor organizate, a Metodologiei de organizare și desfășurare bacalaureatului și a calendarelor aferente.

Pe tot parcursul anului școlar profesorii diriginți au urmărit și însușirea valorilor culturii naționale și universale, atât în cadrul orelor de consiliere și orientare, cât și prin încurajarea participării elevilor alături de diriginții lor la activitățile extrașcolare organizate cu diverse ocazii (Ziua Armatei, Ziua Națională a României, Serbarea de Crăciun, 15 Ianuarie, 24 Ianuarie, etc.).

De asemenea, profesorii diriginți au realizat un bun management al colectivelor de elevi și s-au preocupat de aspectul claselor, a elevilor, conduita acestora, respectarea Regulamentului Intern de către elevi, asigurarea prezenței la cursuri a elevilor, în special a celor cu un număr mare de absențe, prin consilierea acestor elevi și a părinților lor și prin înștiințări oficiale adresate părinților .

La finalul anului școlar, toți diriginții au convocat Consiliul clasei, au analizat starea disciplinară a elevilor, au propus notele la purtare pentru fiecare elev și sancțiuni disciplinare acolo unde a fost cazul. În urma acestor activități, diriginții au întocmit procese-verbale în cadrul consiliilor claselor și au propus printr-un raport scris Consiliului profesoral, sancțiuni disciplinare pentru elevi și validarea notelor la purtare mai mici de 7,00 .

1.4.3 COMISIA METODICĂ „LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ „

Responsabil: prof.Neacșu Elena

În anul școlar 2019-2020, în cadrul comisiei s-au desfășurat următoarele activități:

Nr. crt	Data	Activitatea	Responsabil	Participanți
1	septembrie	Elaborarea și analiza testelor inițiale	Toată comisia	Membrii comisiei
2	octombrie	Ziua Educației	Toată comisia	Membrii comisiei
3	noiembrie	Referat științific „Strategii didactice de predare a operei eminesciene”	Voicu Mihaela	Membrii comisiei
5	decembrie	Program artistic literar dedicat Marii Uniri	Anghel Andreea	Neacșu Elena Voicu Mihaela Elevii claselor a IX-aC și a IX-aF
6	decembrie	Evaluarea tezelor cu subiect unic la clasele a XII-a și analiza	Toată comisia	Toată comisia

		rezultatelor		
7	ianuarie	Program artistic literar dedicat lui Mihai Eminescu	Neacșu Elena Voicu Mihaela	Toata comisia
8	februarie	Activitate extracurriculara „Dragobetele-Ziua dragostei si recunostintei”	Voicu Mihaela Neacșu Elena	Toata comisia
9	februarie	Participarea la Conferința Internațională, „Promoting quality through educational projects”	Voicu Mihaela	Voicu Mihaela

**SITUAȚIA STATISTICĂ A REZULTATELOR
EXAMENULUI DE BACALAUREAT**

	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi promovați	Promovabilitate
Bacalaureat 2020	76	54	71%
Bacalaureat 2019	50	34	70.8%
Bacalaureat 2018	90	57	53.3%

1.4.4 COMISIA METODICA „MATEMATICA SI STIINTE „

Responsabil prof. Urziceanu Mariana

Conform cu planul managerial al ariei curriculare Matematica si Stiinte, pentru anul 2019-2020

I. CURRICULUM

1. Aplicarea curriculum-ului național prin armonizarea acestuia la oferta educațională a școlii

2. Întocmirea planificărilor calendaristice personalizate în funcție de clasă;

3. Monitorizarea elaborării proiectării didactice;

4. **Stabilirea CDS-ului** in interesul elevilor si in concordanta cu obiectivele curriculumului national si cele specifice locale

Educatia pentru sanatate, clasa a XI-a D si a XII-aD – prof. Dogaru Elena

TIC Instrumente digitale clasa a XI-a F, XII F –prof Sofroniei Ligia

Conform procedurii ISJ Ilfov au fost stabilite CDS pt anul scolar 2021-2020:

Educatia pentru sanatate, clasa a XI-a D si a XII-aD – prof.Dogaru Elena

TIC Instrumente digitale clasa a XI-a F, XII F –prof Sofroniei Ligia

5. Concursuri si olimpiade:

Calificarea la etapa judeteana Olimpiadei de matematica a elevilor:

1. Lascar Anca-Maria clasa a XI-a A
2. Ilie Nicoleta Clasa a XI-a B
3. Alupucesei Paul-Alexandru Clasa a XII-a B
4. Dumitru Giani-Mihaita Clasa a XII-a B
5. Barbu Alexia-Iuliana Clasa a XII-a B

6. Sprijinirea pregătirii elevilor pentru examenul de Bacalaureat prin activități specifice de tip tutorial (recapitulări sistematice, familiarizarea cu modelele de subiecte, și cu baremul de corectare a lucrării scrise, administrarea unor teste și lucrări semestriale cu structură similară acestor subiecte, monitorizarea progresului școlar etc.), prin consultații acordate în programul extracurricular „Împreună pentru succes”(în timpul anului școlar), inspecții la toate clasele a XII-a efectuate de dna Director la Matematica si Biologie (materii la care s-a sustinut examenul de bacalaureat);

Promovabilitate la bacalaureat(seria curenta) la matematica iunie -iulie

- s-au inscris 20 care dau matematica la bacalaureat

Nota	Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	promovabilitate
Nr elevi XIA	9	1	1	0	0	0	2/11=18,18%
Nr elevi XIIB	6	4	1	0	3	0	8/14=57,14%
Nr elevi XIIC-FR	15	0	0	0	0	0	0%
Nr elevi total	30	4	2	0	3	0	10/39=25,64%
	30/49=76,92%	5/39=12,82%	2/39 = 5,12%	0%	3/39=7,69%	0%	25,64 %

Promovabilitate la bacalaureat(seria curenta) la matematica august-septembrie

- s-au inscris 15 care au dat matematica la bacalaureat

Nota	Sub 5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	promovabilitate
Nr elevi XIA	7	2	0	0	0	0	2/9=22,22%
Nr elevi XIIB	4	1	0	0	0	0	1/5=20%
Nr elevi XIIC-FR	1	0	0	0	0	0	0%
Nr elevi total	12	3	0	0	0	0	
	80%	%	0%	0%	0%	0%	3/15=20%

Activitati desfasurate

Nr. Crt.	Data desfășurării	Denumire activitate	Responsabili	Participanți
1.	6.09.2019	Sedinta de organizare a comisiei	Urziceanu Mariana	Toti membrii
2.	23.09.2019	Elaborarea testelor initiale	Toti membrii	Toti membrii
3.	3.10.2019	Stabilirea planului de masuri pt pregatirea BACALAURET-ului 2020 si orarul de pregatire suplimentara	Urziceanu Mariana	Toti membrii
4.	17.10.2019	Analiza rezultatelor testelor initiale si stabilire plan remedial	Toti membrii	Toti membrii
5.	5.11.2019	Referat : „ Utilizarea calculatorului in educatie”	Sofroniei Ligia	Toti membrii
6.	19.11.2019	Dezbateri privind stadiul pregatirii elevilor pentru examenul de bacalaureat	Urziceanu Mariana	Toti membrii
7.	10.12.2019	Lectie demonstrativa „ Motoare termice”	Mirila Daniela-Aurelia	Toti membrii
8.	15.12.2018	Analiza rezultatelor obtinute la teza cu subiect unic pe judet la matematica	Urziceanu Mariana	Anghel Roxana-Elena Negulescu Dan
9.	20.01.2020	Analiza activitatii Ariei curriculare „ Matematica si Stiinte”	Urziceanu Mariana	Toti membrii
9.	27.01.2020	Olimpiada de matematica , etapa pe scoala	Urziceanu Mariana	Anghel Roxana-Elena Negulescu

Nr. Crt.	Data desfășurării	Denumire activitate	Responsabili	Participanți
				Dan Urziceanu Mariana
10.	20.02.2019	Lectie demonstrativa ,, Alchinele.Metode de obtinere.Proprietati fizice si chimice”	Persicanu Simona	Toti membrii
11.	9.03.2020	Referat :,,Menagementul clasei de elevi”	Anghel Roxana- Elena	Toti membrii

1.4.5 COMISIA METODICA” OM SI SOCIETATE”

Responsabil :prof. Lucian Popa

OBIECTIVE GENERALE :

- informarea continuă asupra noutăților de specialitate și de didactica disciplinei;
- perfecționarea actului de predare-învățare pentru creșterea eficienței școlare, acest lucru realizându-se prin dezvoltarea unor noi strategii, metode și stiluri de predare (interdisciplinaritatea, învățarea prin descoperire, lucrul în echipă);
- dezvoltarea competenței generale a profesorilor de istorie, științe socio-umane, geografie și religie prin utilizarea tehnologiilor moderne;
- stimularea cercetării pedagogice și a învățării în actul didactic;
- îmbunătățirea formării și dezvoltării profesionale prin schimburi de experiență;
- pregătirea examenului de Bacalaureat;
- stimularea elevilor prin activitatea de performanță;
- activitatea diferențiată cu elevii și asigurarea evaluării progresului școlar;

-dotarea cabinetului de istorie și geografie precum și achiziționarea de materiale didactice (cărți de specialitate, atlase, hărți, planșe, materiale pe suport electronic);

-organizarea activităților educative extrașcolare;

STRATEGII DIDACTICE

Strategiile didactice la istorie, științe socio-umane , geografie si religie au fost adaptate în așa fel încât să asigure elevilor capacitățile necesare învățării permanente. În timpul lecțiilor se crează o atmosferă de lucru care stimulează disponibilitățile spre acțiune, prin abordarea interdisciplinară a conținuturilor, prin antrenarea tuturor elevilor în activități de învățare, prin cooperare, folosind cu precădere metode activ – participative, interactive și de stimulare a creativității.

Elevul este pus permanent în situația de a judeca, a coopera, a avea păreri, a analiza răspunsuri, a ajunge la identificarea răspunsurilor corecte. Sunt remarcabile preocupările de integrare a istoriei naționale și locale în cadrul istoriei universale, de definire a fenomenelor geografice, de aprofundare a noțiunilor specifice disciplinelor socio-umane cât și de actualizare a cunoștințelor.

PROIECTAREA ȘI PLANIFICAREA DIDACTICĂ

Cadrul de desfășurare a activității în anul școlar 2019-2020 a fost asigurat prin:

- aplicarea programelor școlare în vigoare – toți membrii ariei curriculare
- întocmirea planificărilor conform programelor școlare – toți membrii ariei curriculare
- cunoașterea legislației în vigoare, a Planurilor cadru și Programelor școlare pentru examenul de bacalaureat – toți membrii ariei (sedinta din septembrie 2019)
- elaborarea unui Program de asistente
- întocmirea unui Program de consultatii și a unui Program de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat
-

EVALUAREA RANDAMENTULUI ȘCOLAR

Nivelul de pregătire al elevilor a fost, în general, unul bun, rezultate mai slabe s-au obținut la profilul vocational. Elevii au parcurs în totalitate obiectivele sau competențele pe disciplinele istorie, științe socio-umane și geografie

- aplicarea testelor inițiale a arătat că 74,8% din elevi au obținut note sub 5 la istorie și 92,8% la geografie, ceea ce a condus la întocmirea unor planuri remediale

**REZULTATE TESTE INITIALE 2019
ISTORIE**

Clasa	Nr. elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent promovabilitate
IX A	24	17	5	2	29,1%
IX B	26	24	3	3	23,07%
IX C	20	18	2		10%
IX D	25	16	4	5	36%
IX F	24	18	3	3	25%
Total	119	89	17	13	25,2%

**REZULTATE TESTE INITIALE 2019
GEOGRAFIE**

Clasa	Nr. elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent promovabilitate
IX A	24	24			0%
IX B	27	24	3		11,1%
IX C	29	28	1		3,4%
IX D	31	26	5		16,1%
IX F	14	14			0%
Total	125	116	9		7,2%

- rezultatele tezelor la istorie si geografie sunt bune, procentul de promovabilitate fiind de 78% la istorie fata de 50% in anul precedent si 80% la geografie fata de 100% anul trecut

REZULTATE TEZA 2019

ISTORIE XII

Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent promovabilitate
19	4	10	5	78%

REZULTATE TEZA 2019

GEOGRAFIE XII

Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent promovabilitate
	5	1		4

La examenul de bacalaureat, sesiunile din iunie-iulie si august -septembrie , procentul celor care au luat note peste 5 a fost de 88,3% la istorie , 85,7% la geografie si 81,8% la sociologie, comparativ cu anul 2019 cand procentul notelor peste 5 a fost de 63,6% la istorie , 78,7% la geografie si 55,5% la sociologie

REZULTATE BACALAUREAT

ISTORIE

2019

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
24	22	8	10	4	63,6%	18,1%

2020

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
XII D - 18	18	1	11	6	94,4%	33,3%
XII F - 25	25	4	16	5	84%	20%
TOTAL 43	43	5	27	11	88,3% +25,7%	25,5% +7,4%

GEOGRAFIE

2019

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
34	33	7	11	15	78,7%	45,4%

2020

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
XII A - 13	12	3	1	8	75%	66,6%
XII B - 14	14		1	13	100%	92,8%
XII D - 7	7	1	2	4	85,7%	57,1%
XII F - 23	23	4	5	14	82,6%	60,8%
TOTAL	56	8	9	39	85,7%	69,6%
57					+7%	+24,2%

SOCIOLOGIE

2019

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
11	9	4	2	3	55,5%	33,3%

2020

Nr. elevi	Nr.elevi	Note	Note	Note	Procent	Procent
-----------	----------	------	------	------	---------	---------

inscrisi	prezenti	<5	5-6	>6	>5	>6
11	11	2	4	5	81,8% +26,3%	45,4% +12,1%

LOGICA, PSIHOLOGIE
2020

Nr. elevi inscrisi	Nr.elevi prezenti	Note <5	Note 5-6	Note >6	Procent >5	Procent >6
2	2	2			0%	0%

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE

Profesorii de istorie, științe socio-umane, geografie și religie s-au remarcat prin organizarea de expuneri, comunicări, concursuri școlare și alte manifestări dedicate marilor momente din istoria națională și nu numai:

Nr. crt	Data	Activitate	Responsabil	Participanti
1	29.10.2019	Ziua Internațională a Marii Negre (proiecte)	Simion Florica Luciu Denisa	23 elevi (cls. X B)
2	29.11.2019	Ziua națională a României (power point, dezbateri, proiecte)	Popa Raluca	23 elevi (cls. XI D)
3	8.12.2019	Istorie și credință – Excursie Crasna - Brasov	Popa Lucian Neacsu Elena Bucuresteanu Sorin	35 elevi (cls. X D, XII A, XII D)
4	Decembrie 2019	Fulgi de nea – Targ de Craciun	Brod Elena	7 elevi (IX D, XII D)

1.4.6 COMISIA METODICA „TEHNOLOGII „

Responsabil –prof.Bustan Daniela

LISTA ACTIVITATILOR SCOLARE

Nr crt	ACTIVITATI	DATA
1.	Sedinta de organizare a comisiei- Bustan D	09.09.2019
	Lectie deschisa “ Clasificarea elementelor de activ.Active imobiliare "sustinuta de prof. Luput Cristina Elena	09.10.2019
2.	Referat “ Avantajele activitatilor din firma de exercitiu " -prof. Scutelnicu Lena	15.11.2019
	Lectie deschisa –« Proprietatile economice « - prof. Costache Cristiana Dana	03.12.2019
3.	Participare la Targul firmelor de exercitiu " Kretzulescu - Traditie si contemporaneitate " - editia a X a	06.12.2019
4.	Referat sustinut de prof. Bucuresteanu Sorin Adrian cu tema “ Documentele obligatorii in contabilitate “	16.01.2020
5.	Sedinta de dezbatere si avizare a temelor la clasa a XII a pentru sustinerea examenului de certificare a competentelor profesionale sustinuta de prof. Scutelnicu Lena , prof. Bucuresteanu Sorin si prof. Bustan Daniela	17.01.2020
6.	Lectie deschisa sustinuta de prof. Bustan Daniela la disciplina “Proiecte pentru instalatii “ clasa a XII a cu tema “Dimensionarea conductelor “	21.01.2020
7.	“Ziua portilor deschise” activitate organizata in liceul nostru de prof. Scutelnicu Lena , prof. Bucuresteanu Sorin , prof. Costache Cristiana , prof. Luput Cristina , prof. Bustan Daniela si prof. Bucur Minuta	Februarie 2020
8.	Referat sustinut de prof. Dumitru Aura cu tema “ Jocuri didactice – mijloace active de predare – invatare centrate pe elev	2.03.2020

1.4.7 COMISIA METODICA „LIMBI MODERNE „

Responsabil-prof. Panait Roxana

Participari la activitati specifice:

- ✓ Septembrie: la inceputul lunii septembrie, membrii comisiei au participat la consfatuiri, informandu-se despre structura anului scolar, programe scolare, optionale manuale si alte publicatii nou aparute, graficul examenului de bacalaureat ;
- ✓ Septembrie : in prima parte a lunii septembrie, membrii comisiei au studiat programele scolare si manualele alternative si au hotarat materialele didactice auxiliare pentru fiecare nivel de studiu ;
- ✓ Septembrie : au fost elaborate planificarile semestriale/anuale ;resp. Prof. Panait Roxana ;
- ✓ Septembrie : au fost elaborate si administrate teste predictive la toate clasele pentru a stabili nivelul acestora –toata comisia ;
- ✓ Septembrie : stabilirea planului de masuri pentru pregatirea examenului de bacalaureat la limba engleza si limba franceza – toata comisia ;
- ✓ Septembrie : organizarea activitatii „Ziua europeana a limbilor”, prof. Panait Roxana , prof. Stanescu Patricia; au participat clasele a IX-aA,B ,a X-a A,B, aXI-a A, B,D, a XII-a A,B ;
- ✓ 5 octombrie- „Ziua Educatiei “ - toata comisia ;
- ✓ octombrie : elaborarea planului de pregatire suplimentara ;
- ✓ Octombrie : analiza rezultatelor testelor pedictive si stabilirea planului de ameliorare a problemelor observate – toata comisia ;
- ✓ Octombrie : „Ziua Educatiei”, responsabil prof. Stanescu Patricia si Panait Roxana ; clasele IX A,B,C,D ;
- ✓ Octombrie-„Sarbatoare de Halloween “, responsabil- prof. Stanescu Patricia ; au participat elevii claselor a IX-a A, D, a X-a D, a XI-a D ;
- ✓ Octombrie -, „Fête de la gastronomie française “, activitate organizata de prof. Roxana Panait; a XI-a D, a XII-a A, B, XA ;
- ✓ Octombrie -,„Thanksgiving Day “, activitate organizata de prof.Stanescu Patricia cu clasele a XII-a D,B ;
- ✓ Noiembrie- „Destinatii turistice de vis”, responsabil prof. Panait Roxana. Au participat elevii claselor a XI-a A, B, D, a X-a A, XIIA,B ;
- ✓ 18 noiembrie– „Ziua drepturilor copiilor “- activitate organizata de prof. Stanescu Patricia ;
- ✓ Noiembrie – Analiza propuneri CDS, responsabil prof Panait Roxana ;
- ✓ Noiembrie- „Halloween- semnificatii si sarbatoare “, responsabil Stanescu Patricia ; au participat claele a IX-a A, B,C,D ;
- ✓ Decembrie -,„Craciun Magic”, prof Panait Roxana , prof. Stanescu Patricia ; au participat elevii claselor a XI-a A, D ;
- ✓ Ianuarie : - „ La plus belle ville “ de prof. Roxana Panait. :XII F ,XII B ;
- ✓ Ianuarie : -, „ Capitalele lumii“, prof. Panait Roxana ; XII-a A ;

- ✓ Ianuarie : „ *L'univers de la poésie*”, responsabil prof. Stuparu Liliana, XD , IXB
- ✓ Februarie : „ *Le monde du cinéma français*”, responsabil prof. Panait Roxana, prof. Stuparu Liliana, XA, IXA, XIA ;
- ✓ Februarie : „ *Valentine's Day*”, responsabil prof. Stanescu Patriciasa prof. Anghel Andreea ; au participat elevii claselor IX A,B,C, E, X E ,XID ;
- ✓ Februarie : „ *Paris Magique*”, prof. Panait Roxana, XIID, IX D, XI A ;
- ✓ Martie : „ Chansons francophones”, prof. Panait Roxana, clasele IXD, XA, XIA, XID;
- ✓ Martie : activitati online „ *Expeditii virtuale*”, Google Expedition. Responsabil prof. Stanescu Patricia
- ✓ Mai : activitati online „ *Francofonia- sarbatoare si istorie*” prof. Panait Roxana, prof.Stuparu Liliana ; au participat elevi ai claselor IXA,B,D, XD, XID, XIA, XII B ;
- ✓ Mai : activitati online „9 mai –Ziua Europei” , prof. Stanescu Patricia ; prof. Panait Roxana , IX A, IXE, XE,XD, XIIA, XIIB ;
- ✓ Mai : vizite virtuale la Casa Alba, resp.prof. Anghel Andreea
- ✓ Iunie : activitati online „Personalités du monde ” , prof. Panait Roxana, prof.Stuparu Liliana ; IXE,IXD,XD ;
- Perfectionare

In perioada septembrie- mai membrii comisiei metodice au participat la :

- ✓ cercul pedagogic organizat in semestrul I de catre ISJ Ilfov ;
- ✓ videoconferintele si intrunirile online organizate de catre inspector ISJ Ilfov, dna prof. Ioana IONESCU ;
- ✓ cursurile de instruire si perfectionare de predare online

1.4.8 COMISIA METODICA” EDUCATIE FIZICA SI SPORT”

Responsabil-prof.Iordache Nicolae

Activitatea Comisiei Metodice a urmărit dezvoltarea următoarelor Competențe generale:

- Întocmirea planificărilor semestriale și anuale corect și la termen -responsabili toți membrii catedrei;
- Creșterea reală a calității actului educațional;
- Creșterea calității evaluării;

- Formarea, perfecționarea continuă a cadrelor didactice;
- Reducerea absenteismului.
- Preocuparea tuturor profesorilor pentru furnizarea unui act de predare – învățare - evaluare, și în sistem online începând cu luna martie a anului 2020, centrat pe elev, diferențiat și formativ;
- Percepția foarte bună a întregului colectiv atât în interiorul școlii cât și în exteriorul ei;
- Participare la olimpiada faza pe școală și pe județ
- Pregătirea clasei a XII-a pentru susținerea examenelor de atestat în sistem online
- În catedră există un climat favorabil pentru implicarea în activități diverse care să contribuie la sporirea prestigiului liceului nostru

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE

Nr. Crt.	DATA	ACTIVITATE	RESPONSABIL	PARTICIPANȚI
1	09.09.2019	Ședința de organizare a comisiei	Iordache Nicolae	Membrii comisiei
2	03.10.2019	Ședința de avizare a temelor proiectelor clasei a XII a pentru susținerea examenului de certificare a competențelor profesionale pentru obtinerea certificatului de calificare profesională	Iordache Nicolae	Iordache Nicolae Bondoc Adrian Stan Costin Teacă Cristian
3	28.11.2019	Acțiunea „ Problema violenței în rândul minorilor” Școala gimnazială nr.1-Voluntari	Bondoc Adrian	Bondoc Adrian
4	29.11.2019	Discuții privind participarea la competiții	Bondoc Adrian	Membrii comisiei
5	29.11.2019	Acțiunea „ 1 Decembrie – La mulți ani Românie dragă” Clasa a IX-F	Iordache Nicolae	Iordache Nicolae
6	19.12.2019	Acțiunea „VOLUNTARIAT”-desfășurată la Asociația „Don Orione”din orașul Voluntari	Bondoc Adrian Teacă Cristian	Bondoc Adrian Teacă Cristian
7	14.01.2020	Ședință comisie privind desfășurarea și participarea la competiții	Bondoc Adrian	Membrii comisiei

7	20.05.2020	Sustinerea examenului de certificare a competentelor profesionale pentru obtinerea certificatului de calificare profesională	Iordache Nicolae	Iordache Nicolae Bondoc Adrian Teacă Cristian
---	------------	--	------------------	---

Nr. Crt.	Program de formare continuă	Nume - Prenume cadru didactic
1	27.09.2019- Liceul Tehnologic „Doamna Chiajna” - Consfătuirea profesorilor de educație fizică și sport din jud. ILFOV. Lector – inspector TITEL IORDACHE	Iordache Nicolae Bondoc Adrian Stan Costin Teacă Cristian
2	18.12.2019- Susținere inspecție curentă nr.1 pentru definitivat	Bondoc Adrian
- 3	19.02.2020 – Susținerea inspecției speciale pentru acordarea Gradului Didactic I	Iordache Nicolae
4	20.02.2020- Susținere inspecție curentă nr.2 pentru definitivat	Bondoc Adrian
	25.02.2020- Susținere inspecție curentă nr.1 pentru definitivat	Teacă Cristian

CONCURSURI ȘI OLIMPIADE

Nr. Crt.	DISCIPLINA	CONCURS	Nume- Prenume Elev sau echipa	Locul ocupat	Nume-Prenume Prof.îndrumător
1	-Discipline sportive: baschet, fotbal, Fotbal-tenis	Septembrie- Noiembrie Acțiuni sportive în cadrul liceului nostru	Echipele liceului		Iordache Nicolae Bondoc Adrian Stan Costin Teacă Cristian
2	Baschet băieți 15,02,2020	ONSS – Baschet băieți, liceul teoretic „Ioan Petruș”- Otopeni. Loc 4	Echipa liceului	Locul IV	Stan Costin Iordache Nicolae

3	FOTBAL	O.N.S.S, Buftea	Echipa liceului	Loc VII	Teacă Cristian Iordache Nicolae
	BAIETI	07.03.2020			

Din luna martie 2020 predarea și evaluarea elevilor s-a făcut online.

Toate competițiile sportive ONSS au fost anulate.

PREZENTARE SINTETICĂ A ACTIVITĂȚII DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ

Profesor consilier școlar: MUNTEANU MIOARA

1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE:

1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ

1.1.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE INDIVIDUALĂ LA ELEVII

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematice	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații		
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu		Număr de cazuri		
				U	R	U	R	U	R	U	R	Ameliorate	Rezolvate	
1.	Consilierea preșcolară	23	Autocunoaștere									2		
	Consilierea elevilor		Comunicare și abilități sociale											
			Managementul informațiilor și învățării											

	5	Planificare a carierei (OSP)							5			
	4	Stil de viață sănătos							4			
	7	Copii cu CES							7			
	1	Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate							1			
	1	Absenteism/ abandon școlar							1			
	12	Agresivitate / violență							1			
Total elevi:52												
Total activități:97										-		-

Total părinți:4												
Total activități:4												

Total cadre didactice												
7												
Total activități:12												

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET

1.2.1. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP ÎN CABINET LA ELEVI

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr beneficiari	Problematice	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Observații	
				Preșcolar		Primar		Gimnazial		Liceu			
				U	R	U	R	U	R	U	R		
1.	Consilierea preșcolariilor/ elevilor	7	Autocunoaștere								7		
			Comunicare și abilități sociale										
			Managementul informațiilor și învățării										
		5	Planificarea carierei (OSP)								5		
			Stil de viață sănătos										
		2	Copii cu CES								2		
			Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate										

		Absenteism / abandon școlar										
	12	Agresivitate / violență								1		
		Prevenire comportamente de risc										
		Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive										
		Total elevi:28										
		Total activități:14										

1.3. ACTIVITATEA DE CONSILIERE DE GRUP LA CLASĂ

Nr. crt.	Tipul de activitate	Număr de beneficiari	Problematika	Nivel de studiu / mediu de proveniență								Rezultate/Obse rvații	
				Preșcol ar		Prim ar		Gimnaz ial		Lice u			
				U	R	U	R	U	R	U	R		
	Consilier ea preșcolari lor/ elevilor	42	Autocunoa ștere								4	2	
		22	Comunicar e și abilități sociale								2	2	

	34	Managementul informațiilor și învățării								34	
	43	Planificarea carierei (OSP)								43	
	58	Stil de viață sănătos								58	
		Copii cu CES									
		Copii cu părinți plecați la muncă în străinătate									
		Absenteism / abandon școlar									
	25	Agresivitate / violență								25	
	30	Prevenire comportamente de risc								30	
	76	Prevenire/ combatere consum de substanțe psihoactive								76	
	46	Alte probleme (se șterge și se								46	

		menționează problematice)											
		Total elevi:376											
		Total activități:46											

MANAGEMENTUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE. ACTIVITĂȚI EXTRASCOLARE

**Coordonator activități educative,
Prof. Stanescu Patricia-Maria**

ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘI EXTRAȘCOLARE

Semestrul I

- **Festivitatea de deschidere** a anului școlar, 9 septembrie 2019
- Proiectul educativ **“Ziua Europeana a Limbilor- 26 septembrie”** resp. prof. de limbi straine
- Proiectul educativ **5 octombrie- Ziua Mondiala a Educatiei**, resp. profesorii liceului
- **Clubul de dansuri grecesti** Ansamblul *Nikki*, prof. Stanescu Patricia
- **Clubul de robotica din cadrul proiectului** Autovortex, , resp. Stanescu Patricia
- **31 octombrie – Halloween**, resp. prof. Stanescu Patricia, prof. Anghel Andreea,
- **Thanksgiving Day** – Noiembrie, 2019, prof. Stanescu Patricia
- **1 decembrie – Ziua Națională a României** -, program de cantece si poezii, resp. prof. Anghel Andreea

- **Targul Firmelor de Exercițiu Kretzulescu** “Tradiție și contemporaneitate”, organizat de Școala Superioară Comercială Nicolae Kretzulescu, resp. prof. Scutelnicu Lena, prof. Bustan Daniela
- Proiectul educativ “**Targul de Craciun** ” atelier de creație, resp. prof. Brod Elena
- Participare la “**Targul de Craciun – Voluntari pentru copii**” desfășurat la Casa de Cultură Voluntari, decembrie 2019, resp. prof. Brod Elena
- **Mos Craciun vine la toți copiii**, 17 decembrie, Acțiune de voluntariat cu vizitarea Casei de copii din Voluntari, resp. prof. Stănescu Patricia
- **Grup vocal, colinde de Craciun**, resp. prof. Panait Roxana
- **Eu sunt Mos Craciun Voluntar**, Acțiune de voluntariat, 19 decembrie, resp. prof. Anghel Andreea

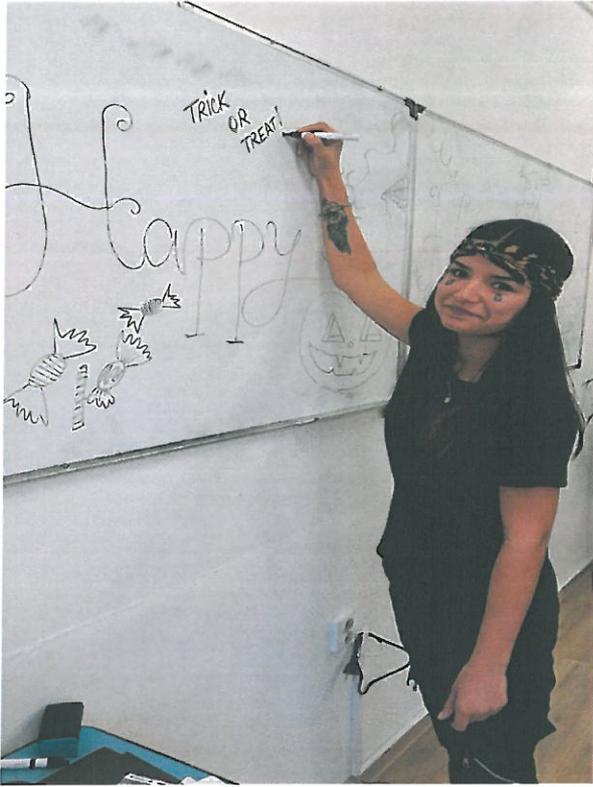
Semestrul al II-lea

- **Dor de Eminescu, serbare de cantece și poezii, biografia poetului național**, resp. prof. Neacsu Elena
- **Valentine’s Day, Cupidon lucrează pentru liceu**, 14 februarie 2020, resp. prof. Stănescu Patricia
- **Ziua de Dragobete, 24 februarie**, resp. prof. Anghel Andreea
- **Ziua Porților Deschise**, prezentarea liceului pentru elevii claselor a VIII-a, martie 2020
- **Activități online în cadrul programului național “Școala Altfel” 25-29 mai 2020**
 Luni-Vizita muzee online, galerii de artă, muzee din țară, cât și din străinătate.
 Marți-Vizionare film, teatru, operă, biserici, ora de lectură online.
 Miercuri ziua sportului și a activităților distractive precum și educație financiară și antreprenorială
 Joi natura prietena noastră, expediții virtuale cu Google Expeditions
 Vineri sănătatea, bunul cel mai de preț, coronavirus pe înțelesul tuturor, măsuri de protecție în contextual pandemiei.

Fotografii activității

















1.4.11 MANAGEMENTUL CALITATII

1. Calitatea si eficienta in managementul activitatii educationale

COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITĂȚII

Responsabil Persicanu Simona

OBIECTIVE GENERALE

- *Creșterea calității educației oferite de școală.*
- *Crearea de competențe cheie și dezvoltarea abilităților care să asigure succes profesional și personal*

1. ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială

- Au fost întocmite la timp planul managerial anual și pe semestre, toate documentele proiective ale comisiei .
- A fost realizat și aplicat planul de îmbunătățire
- A fost elaborată strategia evaluării si asigurării calității in educație

La începutul anului școlar 2019/2020, Comisia pentru Evaluarea si Asigurarea Calității din Liceul Tehnologic “Nicolae Balcescu” Voluntari, și-a derulat activitatea pe mai multe coordonate. Activitatea Comisiei a debutat cu stabilirea procedurilor de selecție a noilor membri (noua componentă fiind supusa ulterior votului Consiliului Profesoral), a continuat apoi cu întocmirea unui regulament propriu de funcționare și a planului anual de acțiune.

CEAC și-a elaborat strategiile de lucru in vederea menținerii cadrului de asigurare a calității în școală.

Toate aspectele importante și noutățile din domeniu au fost prezentate în consiliile profesionale și ședințele de lucru ale comisiilor metodice și pe probleme, realizandu-se astfel implicarea tuturor factorilor interesați în procesul de asigurare a calității.

Ulterior, a fost elaborat și finalizat la termen raportul de autoevaluare RAEI pe anul școlar 2019- 2020, înregistrat cu nr.3638/13.10.2020

RAEI 2019/2020 a oglindit nivelul de realizare a indicatorilor de performanță, conform standardelor de acreditare și evaluare periodică prevăzute de H.G. nr. 21/18.01.2007 și a standardelor de referință. Finalul raportului s-a referit la planul de îmbunătățire a calității educației oferite pentru anul școlar următor .

A fost initializat RAEI pentru anul scolar 2020-2021.

Activitatea CEAC a continuat cu monitorizarea activității instituționale. Acest proces de monitorizare s-a derulat pe parcursul anului școlar 2019/2020 .

În acest sens, sub directa îndrumare a echipei manageriale și a CEAC, responsabilii de arii curriculare au realizat asistențe la majoritatea cadrelor didactice. Comisia de calitate s-a preocupat de gestionarea dovezilor, în baza acestora completând fisa de monitorizare internă .

- CEAC a depus eforturi susținute pentru colectarea și gestionarea dovezilor în vederea realizării unei monitorizări instituționale.
- CEAC a verificat întocmirea planurilor de îmbunătățire a activității tuturor comisiilor metodice din școală pentru perioada următoare și va urmări modul în care vor fi puse în aplicare precum și efectele obținute.
- CEAC a monitorizat activitatea de pregătire suplimentară pentru examenul de bacalaureat, la limba și literatura română, la matematică .

2. RESURSE UMANE

Componenta CEAC:

Nr. crt.	Numele și prenumele membrului CEAC	Roluri specifice
1.	Anghel Roxana-Elena	coordonator CEAC
2.	Persicanu Simona-Maria	Responsabil CEAC
3.	Simion Florica	membru CEAC
4.	Stănesu Patricia	membru CEAC
5.	Panait Roxana-Iulia	Reprezentantul sindicatului
6.	Chirigiu Crina	Reprezentantul părinților
7.	Sforaru Dan	Reprezentantul Consiliului Local
8.	Lascar Anca	Reprezentantul elevilor

Membrii comisiei s-au implicat în realizarea procedurilor, a documentației necesare realizării statisticilor, colectare de dovezi din domeniul tehnic.

În perioada 13-17.07 2020 s- a desfășurat ,în modul online și prin corespondență,evaluarea externă ARACIP,în vederea autorizării calificării profesionale „Tehnician în gastronomie,, ,nivel liceal.S-a constatat îndeplinirea standardelor de autorizare provizorie,astfel încât,începând cu anul școlar 2020-2021 pot fi școlarizați elevi la această nouă calificare.

CONCLUZII

În privința procesului de învățământ, conducerea școlii a urmărit aplicarea curriculum-ului național, cu accent pe dezvoltarea și diversificarea CDS. De asemenea, a fost elaborat și proiectul activităților extracurriculare și concursurilor școlare, anual și semestrial, ținând cont de calendarul ISJ Ilfov.

Referitor la resursele umane, s-a avut în vedere încadrarea cu personal calificat, posturile și catedrele fiind ocupate conform metodologiei și criteriilor naționale .

Planul de școlarizare a fost realizat pentru învățământul liceal și s-au materializat obiectivele din PAS și din planul managerial.

Activitatea de îndrumare și control, desfășurată potrivit documentelor de proiectare și organizare, a dus la creșterea calității procesului instructiv-educativ, la reducerea absenteismului, la reducerea abandonului, precum și la ameliorarea disciplinei elevilor.

Conducerea școlii a alcătuit echipe de lucru pe diverse domenii, cu responsabilități precise, pentru desfășurarea activității didactice și educative în condiții de normalitate.

Majoritatea cadrelor didactice au fost preocupate de autoformare, de centrarea predării pe formarea de competențe, de implicarea elevilor în activități educative diversificate și de obținerea unor rezultate mai bune la învățătură și concursuri, de creșterea performanțelor școlare, de formarea dimensiunii europene în educația elevilor.

Au existat relații de colaborare și parteneriate cu alte instituții, pe plan local, regional . Documentele și rapoartele tematice solicitate au fost întocmite și prezentate la timp. S-a colaborat bine cu familiile elevilor, cu autoritățile locale și județene.

Și în anul școlar 2019-2020, s-a desfășurat în unitatea școlară Proiectul ROSE , subproiectul „Împreună pentru succes !,,. Pe parcursul anului au fost realizate activități, inclusive online, propuse în cadrul proiectului -394 ore pedagogice și de sprijin, 34 ore activități extrașcolare, 17 ore consiliere, 170 ore de management, (615 ore în total), fiind implicate 17 cadre didactice și 150 elevi. Din cauza lipsei finanțării în primul semestru și a stării de urgență/alertă din semestrul al doilea, nu au putut fi desfășurate și alte activități (în special cele extrașcolare- excursii, vizite de studiu, concursuri).

1.5. Priorități și obiective la nivel, regional și local

Aderarea României la Uniunea Europeană a constituit o prioritate politică majoră a întregii societăți românești. În această perspectivă, întreaga abordare a problematicii învățământului preuniversitar trebuie considerată prin implicațiile dezvoltării educației asupra procesului de postaderare.

La invitația adresată de Comisia Europeană statelor candidate, Guvernul României a decis implementarea, alături de statele membre, a *obiectivelor sistemelor educationale și de formare profesională din Europa*.

Obiectivul strategic 1: Îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor educationale și de formare profesională din Uniunea europeană

1.1. Îmbunătățirea educației și formării cadrelor didactice și formatorilor

- 1.2. Dezvoltarea competentelor cunoasterii necesare societății
- 1.3. Asigurarea accesului tuturor la tehnologia informației și comunicării
- 1.4. Creșterea recrutării pentru studii științifice și tehnice
- 1.5. Utilizarea la maximum a resurselor

Obiectivul strategic 2: Facilitarea accesului tuturor la sistemele educationale și de formare profesională

- 2.1. Deschiderea mediului de învățare
- 2.2 Creșterea atractivității învățării
- 2.3. Susținerea cetățeniei active , egalității de șanse și coeziunii sociale

Obiectivul strategic 3: Deschiderea sistemelor educationale și de formare profesională

- 3.1. Întărirea legăturilor cu munca , cercetarea și societatea în întregul său
- 3.2 . Dezvoltarea spiritului antreprenorial
- 3.3. Îmbunătățirea învățării limbilor moderne
- 3.4. Creșterea mobilității și schimbului
- 3.5. Întărirea cooperării europene

Liceul Tehnologic „Nicolae Balcescu” Voluntari este situat în Regiunea Muntenia, agendele de lucru ale celorlalte regiuni nefiind relevante pentru școala noastră.

- Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională ;
- Dezvoltarea parteneriatului ȘCOALA - COMUNITATEA LOCALA;
- Prognoze sectoriale pe termen mediu și lung;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Transfer de bune practici în TVET ;
- Creșterea abilităților generale;- Eficientizarea rețelei școlare;
- Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotare materială (gospodărire apă curentă proprie, canalizare internă și externă, achiziționarea unei centrale termice proprii, construirea unui teren de sport și vestiare, mansardarea clădirii școlii pentru realizarea unei noi săli de clasă, împrejurimi școala (gard)

PARTEA 2

ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern (PESTE)

2.1.1 CONTEXTUL POLITIC

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin documentele specificate la cadrul juridic. Politicile educationale sunt în curs de redefinire și restructurare.

Oferta politica a guvernului in domeniul educatiei este construita in jurul urmatoarelor obiective majore:

- Acces egal si sporit la educatie;
- Calitate ridicata a educatiei si pregatirea societatii bazate pe cunoastere;
- Descentralizarea si depolitizarea sistemului educativ;
- Transformarea educatiei in resursa de baza a modernizarii Romaniei;
- Considerarea investitiei in capitalul uman ca investitia cea mai profitabila pe termen lung;
- Combinarea eficienta a educatiei de elita cu educatia generala;
- Compatibilizarea europeana si scoaterea invatamantului romanesc din izolarea din ultimii ani;
- Dezvoltarea institutional a educatiei permanente.

Oportunitatile create de politica educationala sustinuta de guvern, accesul la programe pentru scoala noastra, sunt legate de asigurarea dotarilor necesare prin programe guvernamentale internationale, dezvoltarea invatamantului in limba maternal, proiectarea unui sistem modern de evaluare a cunostintelor si competentelor, diversificarea metodelor si practicilor didactice, deplasarea accentului de la caracterul informative la cel formative, introducerea formelor contemporane de cooperare international, etc.

Este deosebit de clara pozitia administratiei locale de sprijin acordat scolii pentru intarirea rolului pe care aceasta il joaca in comunitate. Deasemenea, sunt de mentionat domeniile prioritare ale Administratiei publice locale:

- Repararea si modernizarea unitatilor de invatamant;
- Dezvoltarea si diversificarea asistentei sociale pentru populatie;
- Accelerarea introducerii calculatoarelor si generalizarea accesului la internet in unitatile de invatamant.

2.1.2 CONTEXTUL ECONOMIC

-
- La nivel national, conform datelor furnizate de Comisia Nationala pentru statistica, tendinta generala privind evolutia fortei de munca a constituit-o in ultimii ani scaderea populatiei ocupate si cresterea ratei somajului datorita privatizarii marii industrii si retehnologizarii acesteia.
- Rapoartele anuale ale AJOFM Ilfov demonstreaza dificultatile intampinate de absolventii invatamantului preuniversitar in a se integra pe piata muncii, absolventii de licee fara atestat profesional detinand ponderea cea mai mare a celor intrati in somaj.
- Insuficienta pregatire si tendintele de pe piata muncii se reflecta in mod negativ asupra optiunilor facute la admitere de catre elevii de clasa a VIII-a si a parintilor acestora, specialitatile teoretice fiind in continuare mai cautate, in detrimentul unor specializari oferite de invatamantul profesional prin liceele tehnologice, chiar daca cererea de locuri de munca din domeniu depaseste cu mult oferta actuala.

- Legislația actuală financiară permite atragerea de fonduri extrabugetare la nivelul liceului. În același timp, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru instituțiile de învățământ este de multe ori scăzut.
- Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres și absenteism ridicat până la posibilul abandon școlar. Un efect pozitiv în acest context îl are extinderea programelor școlare din domeniu: asigurarea manualelor școlare gratuite pentru clasele IX –XII; acordarea bursei de ajutor social; programul “Bani de liceu”; acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare “Euro 200”, etc.

2.1.3 Analiza profilului economic

Studiile arată că economia regională a înregistrat o tendință de scădere în ultimii zece ani. Cu toate acestea, studiul privind piața muncii efectuat pe baza sondajului realizat în rândul întreprinderilor la nivel regional arată fără îndoială că tendința de scădere economică a încetat. Angajatorii prevăd o rată de creștere a ocupării cu 6,4% într-un an, această rată de creștere fiind mult mai mare pentru micro-întreprinderi (cu mai puțin de 10 angajați). Aceste rezultate pozitive arată că este momentul potrivit pentru a asigura durabilitatea.

Pentru asigurarea durabilității, se recomandă „eforturi susținute”, ceea ce presupune, în acest context, o atitudine de disciplină și dorința de a întreprinde eforturile necesare, implicând o serie largă de factori interesați, și nu în ultimul rând partenerii sociali. Atât patronatele, cât și sindicatele trebuie să accepte și să recunoască responsabilitatea pe care o au de a asigura angajamentul din partea membrilor lor și o largă recunoaștere a nevoii de schimbare. Pentru partenerii sociali ar putea fi utilă organizarea de cursuri de pregătire privind dialogul social, la nivel regional și local, pentru ca organizațiile profesionale să poată face față acestor responsabilități sporite.

În ceea ce privește sistemul educațional, dialogul cu partenerii sociali trebuie intensificat, atât prin măsuri de eficientizare, cât și printr-o mai strânsă cooperare între fiecare școală și Agențiile Județene de Ocupare a Forței de Muncă. Prin astfel de colaborări s-ar putea organiza vizite în școli ale reprezentanților AJOFM care să le vorbească elevilor despre nevoile curente de pe piața muncii, despre cum să își întocmească un CV, cum să solicite un loc de muncă și despre așteptările angajatorilor din partea viitorilor absolvenți.

Comparativ, regiunile București-Ilfov, Vest, Centru se plasează peste media națională, dintre care București-Ilfov se detașează cu un PIB/locuitor care se apropie de 75% din media UE-27, iar la polul opus Regiunea Nord - Est cu doar 24,2% din media europeană.

Regiunea București-Ilfov, constituită din municipiul București - capitala României - și județul Ilfov, este situată în sud-estul țării, în partea centrală a Câmpiei Române, la aproximativ 100 km sud de Munții Carpați, 200 km de Marea Neagră și 60 km de Fluviul Dunarea. Suprapunându-se în întregime unor subunități ale Câmpiei Române, regiunea are un cadru natural relativ monoton, în care predomină văile create de apele curgătoare ce traversează regiunea, numeroase lacuri naturale și artificiale.

Suprafața totală a Regiunii București-Ilfov este de 1821 km², din care

teritoriul administrativ al Municipiului București reprezintă 13,07%, iar cel al Județului Ilfov 86,93% (Sursa: INS, Anuarul Statistic al României - 2013).

În regiunea București-Ilfov, existența oportunităților economice face ca numărul real al populației care locuiește în regiune să fie mai ridicat decât cel înregistrat oficial. Prezența capitalei țării în centrul Regiunii este importantă, nu numai datorită mărimii populației, ci și a forței economice și a concentrării activităților umane, a echipării fizice și instituționale. Puterea de polarizare a capitalei iradiază mult dincolo de granițele sale administrative. Densitatea mare a populației și concentrarea serviciilor și activităților economice fac din Municipiul București cea mai mare piață din România, precum și din Sud - Estul Europei.

Din punct de vedere demografic, în regiunea București- Ilfov este evidentă o incidență foarte ridicată a populației îmbătrânite. Se poate constata, de asemenea, o scădere a populației cu vârste cuprinse între 15-24 ani, destul de dramatică la nivelul municipiului București, care se pare că, totuși, nu va afecta pe termen lung nivelul populației în vârstă de muncă. În ceea ce privește densitatea mare a populației în regiune locuitori/Km), aceasta este o urmare a oportunităților economice existente în capitală și, implicit, în localitățile limitrofe acesteia.

Regiunea București-Ilfov se detașează în rândul regiunilor țării, atât ca performanțe economice și demografice, dar și din punct de vedere al componenței. Centrală și de maximă importanță în această regiune este aria metropolitană a Bucureștiului, arie care atrage forță de muncă atât din sectorul Ilfov aferent, cât și din alte județe alăturate ce intră în componența regiunilor învecinate. Creșterea previzionată a populației cu vârsta de peste 65 de ani implică cheltuieli suplimentare în domeniul asistenței sociale și medicale, învățământului revenindu-i sarcini suplimentare de formare a tinerilor pentru dezvoltarea domeniilor economice de vârf cu productivitate foarte mare, care să contribuie la creșterea PIB-ului și, în același timp, la creșterea nivelului de trai. Existența unui mare procent al populației active cu vârsta între 30-64 ani implica diversificarea formelor de pregătire continuă a adulților, astfel încât să fie creată o flexibilitate mai mare în ocuparea locurilor de muncă. Diversitatea etnică, caracteristică regiunii București-Ilfov, necesită găsirea unor soluții viabile pentru asigurarea accesului la educație și formarea profesională a grupurilor educabile.

Dezvoltarea mai rapidă a regiunii din punct de vedere economic, densitatea populației în zonă, constituie oportunități pentru dezvoltarea și diversificarea învățământului profesional și tehnic, menținându-se, în acest fel, un număr mare de unități școlare.

Economia regională are o structură diversificată: serviciile angajează 67,2% din populația activă, industria aprox. 25% și agricultura 5,1% . Trebuie menționat faptul ca, ocuparea forței de muncă în agricultură reprezintă 37% din forța de muncă angajată în Ilfov. Structura economică a regiunii reflectă funcțiile legate de economia bazată pe servicii ale capitalei, în timp ce construcțiile, transportul și depozitarea, comerțul, intermedierea financiară,

învățământul, serviciile către firme, turismul și cultura, cercetarea și sectoarele TIC conduc economia regională și intensifică potențialul său de dezvoltare și competitivitatea.

Învățământul și cercetarea ar trebui să aibă un rol fundamental în dezvoltarea viitoare a economiei regiunii. Deși regiunea îndeplinește funcții asociate capitalei, administrația publică este, de asemenea, un angajator important. Sectorul cel mai important este industria alimentară și mecanică.

În perioada 2013-2017 PIB-ul din regiunea București-Ilfov a cunoscut o Oportunitățile cheie sunt oferite de posibilitatea integrării educației, cercetării, inovării și afacerilor pentru îmbunătățirea inovării în activitățile economice, folosind resursele umane calificate și bine pregătite.

Mediul economic al regiunii fiind deosebit de atractiv prin creșterea numărului întreprinderilor mici și mijlocii a determinat mutații semnificative ale forței de muncă. Existența a peste 107 000 firme, care reprezintă peste 22% din totalul firmelor din România, a făcut posibilă diversificarea formelor de pregătire a forței de muncă calificată, mai ales în domeniul serviciilor, construcțiilor, transportului, cercetării, educației. Oportunitățile cheie sunt oferite de posibilitatea integrării educației, cercetării, inovării și afacerilor pentru îmbunătățirea inovării în activitățile economice, folosind resursele umane calificate și bine pregătite.

Din analiza profilului economic al regiunii, se poate aprecia că domeniile de formare profesională inițială prioritare sunt: comerț, turism și alimentație, educație și cercetare, construcții, industrie alimentară, IT.

Analiza învățământului profesional și tehnic - în condițiile adoptării Strategiei Europa 2020, învățământul profesional și tehnic trebuie să joace un rol hotărâtor în dezvoltarea unei societăți informaționale bazate pe comunicare și înțelegerea interesului fiecărui participant la acest proces. În acest context trebuie depuse toate eforturile pentru un IPT de calitate care să fie dezvoltat în condițiile descentralizării funcționale și al implicării partenerilor sociali la adoptarea deciziilor în acest segment. În capitolul destinat IPT se analizează evoluția populației școlare, situația resurselor umane în IPT, numărul de elevi care revin unui cadru didactic, orientarea școlară a elevilor de clasa a VIII-a, oferta de formare profesională, care este în mare parte adaptată la cerințele pieții muncii stabilite în urma analizelor în cadrul ședințelor CLDPS.

Priorități și obiective ale Regiunii Sudice

Prioritatea I - Dezvoltarea serviciilor de consiliere, orientare și informare privind cariera

Obiectiv: Sprijinirea elevilor în luarea deciziei privind cariera, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței forței de muncă.

Țintă:

Centre funcționale în fiecare unitate școlară, dotate cel puțin la nivel minimal, înființate în ritm stabilit

Asigurarea funcționării centrelor prin susținerea acestora pentru funcțiile de bază

Nr. psihologi angajați / nr. elevi este un indicator care ar trebui revizuit la nivel national, astfel incat, fiecare unitate scolara acreditata sa poata beneficia de acest post, indiferent de numarul de elevi scolarizati.

Într-o perioadă de patru ani fiecare diriginte va parcurge cel puțin un stagiu de formare în domeniul consilierii

Scăderea ratei șomajului înregistrat în rândul absolvenților.

Prioritatea II - dezvoltarea bazei materiale a școlilor din sistemul TVET în concordanță cu nevoile de formare

Obiectiv: Asigurarea resurselor necesare dezvoltării competențelor specifice calificării profesionale și a competențelor generale la nivelurile de bază pentru unitățile școlare TVET din regiune.

Țintă:

Clădiri și spații educaționale care să asigure condiții foarte bune pentru desfășurarea procesului de calificare profesională pentru cel puțin 90 % din unitățile școlare, astfel încât județul să aibă un ritm de dezvoltare de cel puțin 15 % școli / an, asigurând reabilitarea acelor unități școlare care califică în domeniile prioritare pentru economia regiunii

Prioritatea III-

Eficientizarea activității de parteneriat social pentru TVET

Obiectiv: Promovarea de inițiative legislative pentru dezvoltarea parteneriatului "școală - angajator"

Țintă:

Propunerile de modificări legislative elaborate și promovate prin mecanismele identificate

Prioritatea IV -Adaptarea curriculum-ului la comanda specifică a angajatorilor prin CDL și CDS

Obiectiv: Oferta de formare profesională prin TVET corelată cu cererea pieței din regiune, astfel încât să fie acoperite domeniile prioritare de dezvoltare economică specifice regiunii Sudice

Țintă:

Capacități instituționale la nivelul școlilor TVET dezvoltate în vederea corelării ofertei de formare profesională cu cerințele pieței

Dotarea unităților școlare cu câte un cabinet metodic echipat corespunzător pentru cadre didactice în fiecare unitate școlară TVET, cel puțin într-un ritm uniform de 20 % de școli/an, astfel încât în 5 ani să avem acoperite toate unitățile școlare

Prioritatea V- Asigurarea egalității de șanse pentru obținerea unei calificări

Obiectiv: Facilitarea participării la formare profesională pentru elevii care provin din grupuri dezavantajate, încurajând mobilitatea interregională .

Țintă:

Ponderea elevilor care au condiții asigurate pentru a avea acces la o primă calificare profesională într-un domeniu de calificare în concordanță cu aspirațiile individuale

Prioritatea VI - crearea unui sistem de management al informației la nivel regional

Obiectiv: creșterea accesibilității și calității informațiilor la nivelul Regiunii Sudice în vederea luării unor decizii corecte pentru problematica învățământului profesional și tehnic în special și în general pentru probleme de dezvoltare a resurselor umane

Țintă:

Pachet de servicii specifice pentru TVET al observatorului

Accesibilitatea informațiilor și asigurarea unei informări corecte și acoperitoare a beneficiarilor (elevi, părinți cadre didactice, unități școlare, alte instituții de formare profesională), parteneri structuri decizionale care elaborează politici educaționale și de formare în regiune

Prioritatea VII - adaptarea resurselor umane din școlile TVET la cerințele unui sistem modern de formare profesională

Obiectiv: asigurarea resurselor umane necesare pentru un proces de formare profesională de calitate în Regiunea Sudica, în concordanță cu cerințele actuale și viitoare ale economiei

Țintă:

Un management eficient al unităților școlare, bazat pe un parteneriat local efectiv pentru sistemul TVET, cuprinzând nivelele de unitate școlară - județ- și regiune

Reducerea deficitului de personal calificat pentru TVET

O cultură a formării continue, a învățării de-a lungul vieții pentru personalul din TVET dezvoltată la nivelul regiunii

Ținte strategice - opțiuni strategice/domenii funcționale locale ale municipiului București și județului Ilfov

Ținta 1 - aplicarea politicilor educaționale emise de către MEN

Ținta 2 - Schimbarea valorilor de bază ale culturii organizaționale în contextul cerințelor Legii Educației Naționale

Ținta 3 - Reconsiderarea managementului la nivelul școlilor în perspectiva egalizării șanselor la educație și a creșterii gradului de cuprindere în învățământ

Ținta 4 - Creșterea gradului de cuprindere și de menținere a copiilor și tinerilor în sistemul de învățământ

Ținta 5 - Corelarea ofertei educaționale, cu nevoile de calificare identificate, în vederea inserției profesionale a absolvenților

Ținta 6 - Crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală în toate unitățile de învățământ

Ținta 7 - Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursuri de formare profesională, în funcție de nevoile identificate, în vederea dezvoltării competențelor metodice și de specialitate

Ținta 8 - Creșterea calității procesului de învățământ prin identificarea de surse noi de finanțare

Ținta 9 - Dezvoltarea parteneriatelor școală - părinți, administrație locală, comunitate, agenți economici, sindicate, O.N.G.

2.1.4 Concluzii din analiza mediului economic regional. Implicatii pentru învățământul profesional și tehnic

- ❖ **Dinamica PIB și productivitatea muncii** reflectă ritmul susținut de creștere economică din ultimii ani și ne arată noi oportunități și provocări pentru sistemul de educație și formare profesională, din perspectiva contribuției la formarea resurselor umane necesare creșterii competitivității economice regionale.
- ❖ **Cercetarea – dezvoltarea**, în concordanță cu importanța strategică pentru dezvoltarea regională, a înregistrat în ultimii ani un progres important măsurat prin creșterea numărului de salariați în activitatea de cercetare-dezvoltare din regiune cu 1306 cercetători, ceea ce reprezintă o pondere de 6,33% față de anul 2004 și a totalului cheltuielilor de cercetare-dezvoltare cu 397.967 mii lei (RON) în 2006 față de 2004. Acest fapt ne îndrumă spre continuarea activității de cercetare-dezvoltare și creșterea legăturii cu mediul economic și nevoile acestuia.
- ❖ Tendința de **creștere a ponderii serviciilor și a construcțiilor**, în paralel cu **uscăderea ponderii industriei** în formarea PIB și a VAB regionale.
- ❖ **Dinamica și potențialul întreprinderilor mici și mijlocii (IMM):**
 - În paralel cu procesul de restructurare care a condus la reducerea severă a numărului de angajați în firmele mari, a crescut numărul de firme și personalul IMM.

- Creșterea din ultimii ani a ratei antreprenoriale, exprimată prin numărul de IMM la 1000 locuitori (locul 1 pe țară).

❖ **Dinamica încurajatoare a investițiilor brute și a investițiilor străine directe, în mod deosebit în industria prelucrătoare, urmată de comerț și de sectorul transport, depozitare, comunicații.**

❖ **Diversitatea activităților economice:**

- **Serviciile:**

Ocupă cea mai mare pondere în economia regională, în creștere constantă în ultimii ani și devansând industria în formarea PIB și a VAB - sursa

http://www.ilfov.insse.ro/phpfiles/10_Pop%20ocupata%20pe%20activ.pdf.

În cadrul serviciilor se detașează:

- **tranzacțiile imobiliare și activitățile de servicii pentru firme** (cea mai mare pondere în VAB – 19,2% - în cadrul serviciilor);
- **comerțul** (pondere în PIB și VAB la nivel regional peste media națională – 15,4%) – cu potențial mare de creștere în viitor. Se constată preponderența întreprinderilor mici care lucrează în comerț, alături de o prezență în creștere a marilor lanțuri de magazine ;
- activitățile de **transport, depozitare și comunicații**: (locul 3 în cadrul serviciilor ca pondere în VAB, – 13,9%) și locul 3 după industrie și comerț în totalul investițiilor brute la nivel regional . Dezvoltarea industriei și comerțului implică și nevoi în creștere de calificări pentru transporturi și *logistică* în cadrul altor sectoare economice;
- importanța în creștere a **telecomunicațiilor**: accentul pe noile tehnologii în telefonie fixă și mobilă care antrenează schimbări în conținutul unor calificări necesare în domeniu (ex. competențele IT pentru transferul integrat de date, voce și imagine).
-

2.1.5 CONTEXTUL SOCIAL

○ Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența mentalității majorității populației, care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, fapt ce determină ca primele opțiuni ale părinților și elevilor la intrarea în ciclul postgimnazial să fie pentru specializările profilurilor teoretice. Pe de altă parte, din chestionarele aplicate de diverse instituții de profil, se constată că majoritatea persoanelor intervievate au un nivel foarte scăzut de cunoștințe în ceea ce privește sistemul de învățământ din România, lipsa de cunoștințe manifestându-se inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația, cum ar fi numărul claselor din învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat, formele de învățământ, filierele, profilurile, în cadrul liceului tehnologic – ruta directă, etc. În acest context, orice modificări survenite în politica educațională – fie ele de structură sau de conținut – sunt percepute deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație.

- La nivel demographic, se remarca o continua scadere a populatiei scolare, cu efecte pe termen lung asupra intregului sistem de invatamant.
- Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescanda la nivel national si local existand programe special pentru combaterea delicventei, drogurilor, alcoolismului, saraciei, somajului, iar evolutia ascendenta a economiei este un mijloc eficient de combatere ai ameliorare a problemelor sociale.
- Pozitia diferitelor grupuri de interes fata de scoala se afla pe o panta ascendenta manifestata printr-un sprijin tot mai important pe care Politia, Jandarmeria, Primaria il acorda scoli

2.1.6 CONTEXTUL TEHNOLOGIC

- Analiza contextului tehnologic se impune deoarece tehnologia poate aduce un spor substantial de calificare si eficienta procesului de invatamant. In prezent, forma cea mai importanta a contextului tehnologic este tehnologia informtica, cu implicatiile ei in comunicatii si procesarea informatiei. Dotarea cu calculatoare, accesul la internet, la biblioteci virtuale sau la retele institutionale sunt decisive pentru dezvoltarea institutiilor de invatamant. Contextul tehnologic influenteaza structura programelor de studii, calitatea procesului de invatamant si implicit calitatea absolventilor.
- Se remarca introducerea la scara tot mai larga a echipamentelor informatice si a noilor tehnologii. Ministerul Educatiei Naționale acorda sprijin unitatilor scolare in sensul predarii – invatarii asistate de calculator. Programul AEL a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de invatamant. De aici, necesitatea formarii cat mai multor cadre didactice in folosirea noilor tehnologii în predare-evaluare.
- Nivelul tehnologic al educatiei este inasa scazut. Nu se poate vorbi despre existenta unor mijloace de educatie la distanta (TV, internet, lectii on – line,etc.) care sa fie puse la dispozitia comunitatii. Singurele spatii dotate relativ corespunzator din punct de vedere tehnologic se afla chiar in scoala.

2.1.7 CONTEXTUL ECOLOGIC

- La nivel national, s-a inclus printre domeniile prioritare programul de protectie a mediului si cresterea calitatii vietii. Acest context capata amploare si se refera la modul in care proiectele scolare pot afecta mediul. In mod real, activitatea scolii afecteaza mediul prin gunoiul si deseurile produse in urma activitatii propriu-zise.
- Traim intr-o tara in care nivelul de poluare este in crestere datorita urbanizarii intense. Deasemenea, se aloca foarte putini bani pentru programele de protectia mediului si conservarea florei si a faunei in toate zonele. Astfel, consideram bine venit orice proiect cu privire la protectia mediului, mai ales ca, odata cu integrarea in Uniunea Europeana, aceasta va fi una dintre

problemele esentiale care necesita rezolvare. Astfel, educatia ecologica trebuie sa devina o prioritate si o componenta activa in educarea tinerei generatii.

2.2. Analiza mediului intern

Analiza SWOT

Pentru a realiza o buna diagnoza a organizatiei scolare, vom apela la metoda (tehnica) S.W.O.T., analizand atat mediul intern cat si mediul extern, pe urmatoarele paliere:

- Management
- Oferta curriculara
- Resurse umane
- Resurse materiale si financiare
- Relatiile cu comunitatea

1. Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea activitatii manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu tinte strategice care sa vizeze proceduri de asigurare a calitatii in educatie; - Constituirea de echipe de lucru, care sa permita o eficientizare a activitatii manageriale si a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competentei; - Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor planurilor managerial si sporirea eficientei activitatilor profesorilor; - Proiectarea activitatii catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizeaza obiectivele deduse din analiza SWOT; - Existenta unui regulament intern; - Existenta unei strategii manageriale coerente 	<ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta implicare in activitatea managerială a unor membri din Comisiile de lucru; - Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme;

<p>bazata pe o analiza profunda a problemelor scolii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea unor fise ale postului personalizate; - Existenta organigramei; - Consiliul de administratie cu atributii concrete pentru fiecare membru si plan de munca; - Existenta unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite dupa apartenenta la arie curriculara; 	
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea unei echipe manageriale care sa eficientizeze comunicarea la nivelul organizatiei, astfel incat rezultatele in urma aplicarii strategiei de dezvoltare institutionala sa fie cele asteptate; - Existenta legii calitatii in educatie 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de adaptare la dinamica accelerate a sistemului educational si legislativ, impuse de reforma invatamantului, in cederea aderarii la structuri europene; - Autonomia partiala a scolii datorata necorelariilor legislative

2. Resurse curriculare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unor standarde educationale inalte; - "Cartea de vizita" a scolii s-a caracterizat prin calitate, exigenta si responsabilitate; - Existenta unor cursuri optionale in specializarile solicitate de elevi; - Imbunatatirea ofertei educationale si personalizarea acesteia; - Scoala dispune de intregul material curricular (planuri de invatamant si programe scolare alternative); - La nivelul fiecarei catedre exista auxiliare curricular –manual, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, indrumatoare, etc.; - Evaluarea cunostintelor elevilor bazata pe un 	<ul style="list-style-type: none"> - Existenta unor disfunctionalitati in monitorizarea activitatii scolare si in delegarea corecta a sarcinilor; - Valorificarea necorespunzatoare a potentialului elevilor datorita lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea si diversificarea de cercuri stiintifice; - Neconcordanta intre nivelul informational, pe de o parte, si materialul didactic, aparatura din dotare si cartea bibliografica, pe de alta parte; - Aparitia sporadica a revistei scolii; - Deschidere interdisciplinara inca

<p>sistem propriu de testare si simulare a examenelor de bacalaureat in scopul parcurgerii ritmice a materiei si a familiarizarii elevilor cu metodologia de examen;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezultate bune la examenle nationale si concursuri; - Organizarea unor concursuri cu participare judeteana si nationala. 	<p>modesta;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inconsistenta evaluarii sistemice.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Acces rapid la informatiile privind dinamica curriculumului; - Receptivitatea manifestata de catre I.S.J. privind introducerea unor discipline optio-nale si specializari care corespund invatamantului modern; - Identificarea oportunitatilor de formare a cadrelor didactice; - Existenta programelor de formare continua care asigura dezvoltarea competentelor cadrelor didactice in vederea realizarii unei oferte C.D.S. in concordanta cu dorinta in informare si cunoastere a beneficiarilor directi in diferite domenii de activitate. 	<ul style="list-style-type: none"> - Planul de invatamant si programele scolare prea incarcate la anumite discipline centreaza actul educativ pe aspectul informativ, teoretic in defavoarea celui formativ; - Suprasolicitarea elevilor datorita numarului mare de ore; - Desele modificari ale strategiilor curriculare privind evolutia invatamantului pe termen mediu si lung; - Inexistenta unui sistem national de evaluare institutionala; - Planul de invatamant nu permite realizarea tuturor solicitarilor (optiunilor) beneficiarilor; - Comunicarea deficitara intre scoala, familie, elevi poate afecta buna organizare a curriculumului la decizia scolii.

3. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Existenta unui corp profesoral de calitate, cu calificare inalta, implicate in activitati de formare continua; - Preocupari pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicari stiintifice la nivel judetean; - Cadrele didactice perfectionate prin stagiile de formare in problematica reformei; - Existenta la nivelul scolii a formatorilor locali 	<ul style="list-style-type: none"> - Fluctuatie de personal la anumite catedre datorata si instabilitatii unor profesori suplinitori; - Preocuparea insuficienta pentru promovarea imaginii scolii si mediatizarea rezultatelor; - Insuficienta pregatire metodica a cadrelor didactice debutante; - Lipsa de interes a unor cadre didactice

<p>si a profesorilor metodisti;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buna colaborare intre serviciul secretariat – contabilitate si cadrele didactice; - Atragerea unui numar mare de elevi, datorita prestigiului scolii si ofertei curriculare; - Numarul tot mai mare de profesori implicati in activitati de colaborare interna si externa; - Activitatile extrascolare diversificate, functie de interesele elevilor. 	<p>privind activitatile extra-curriculare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inertia unor cadre didactice la schimbarile provocate de reforma; - Implicarea insuficienta a elevilor in proiectarea activitatii scolii; - Rezistenta la schimbare a unor cadre didactice in procesul de reforma; - Slaba motivare materiala a profesorilor, datorata salarizarii proaste si a insuficientei fondurilor de premii-ere, salariilor / gradatiilor de merit; - Lipsa de motivatie in randul unora dintre elevi, data in principal de absenta unui ideal intelectual, prin imaginea falsa asupra succesului oferit de mass – media.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Standarde inalte privind activitatile didactice si rezultatele bune ale elevilor asigura prezenta unei populatii scolare cu nivel intelectual ridicat; - Varietatea cursurilor de formare si perfectionare organizate de C.C.D., prin proiecte educationale; - Disponibilitatea multor parinti de a se implica in viata scolii, de a participa active la activitatile educative, actul decizional, programe, comisii de lucru, etc.; - Disponibilitatea unor agenti economici, O.N.G.-uri, fundatii de a sprijinii elevii cu posibilitati materiale modeste si rezultate foarte bune la invatatura. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scaderea populatie de varsta scolară; - Aportul mass – mediei la cresterea violentei fizice si verbale in randul tinerilor; - Scaderea motivatiei elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbarilor aparute in sistemul de valori ale societatii; - Scaderea interesului absolventilor de invatamant superior pentru meseria de dascal, ca urmare a nivelului scazut al salariilor cadrelor didactice; - Iesirea din sistemul de invatamant a unor cadre didactice tinere si foarte bine pregatite profesional.

4. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Dotarea laboratoarelor de informatica cu aparatura moderna si mobilier ergonomic; - Amenajarea majoritatii salilor de clasa cu mobilier nou, adaptat varstei elevilor si adecvat unor activitati interactive; - Functionarea unei biblioteci; 	<ul style="list-style-type: none"> - Fondul de carte a bibliotecii nu este reactualizat permanent, din lipsa fondurilor insuficiente alocate; - Materialul didactic este uzat fizic si moral, in special in laboratorul de fizica – chimie, echipamentul din laboratorul de informatica

<ul style="list-style-type: none"> - Asigurare resurselor financiare necesare bunei functionari a scolii; - Sala de sport: doua functionale pentru jocuri sportive si gimnastica recuperatorie 	<p>este uzat moral, datorat ritmului accelerat al evolutiei tehnologice;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Starea spatiilor nu este foarte buna, lipsa unor lucrari de intretinere fiind relativ modesta; - Pastrarea si intretinerea spatiilor sco-lare de catre elevi; - Prezenta in insuficienta masura a unor surse de venit proprii; - Preocupari scazute pentru atragerea de surse de finantare extrabugetare; - Numar insuficient de videopro-iectoare, calculatoare portabile; - Lipsa unei Sali – media adecvate pentru informare europeana.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Sprijinul primit din partea organelor administratiei locale si centrale contribuie la modernizarea bazei materiale; - Sponsorizari oferite de parinti. 	<ul style="list-style-type: none"> - viteza mare de uzura morala a aparaturii electronice si informatice; - deteriorarea rapida a mobilierului din dotarile programului de reabilitare - descentralizarea sistemului financiar; - modificari legislative in domeniul financiar.

5. Relația cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea eficienta cu I.S.FJ. Ilfov, cu autoritatile locale si cu familiile elevilor; - Colaborarea cu institutiile din comunitatea locala, cu unitati scolare din judet; - Consiliere individuala si de grup a elevilor si parintilor; - Intalniri semestriale cu Comitetul consultativ al parintilor suplimentate de consultatiile individuale cu parintii; - Contracte de parteneriat educational cu diverse institutii pntru realizarea unor activitati extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionari de spectacole, actiuni caritabile cu camine de batrani, 	<ul style="list-style-type: none"> - Numarul mic de organizatii civice, in special O.N.G.-uri, cu care colaboreaza scoala; - Lipsa unor programe de reconversie profesionala; - Absenta unei preocupari sistematice privind implicarea parintilor in stabilirea obiectivelor generale si a ofertei educationale; - Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de finantare la nivel institutional; - Putine programe / proiecte educative sau activitati extrascolare implica

orfelinate, etc., introduc elevii in mediul comunitar si contribuie la socializarea lor.	participarea directa a parintilor; - Unele activitati extrascolare au un caracter formal si adesea neatractiv pentru elevi, care nu sunt consultati in stabilirea ofertei de activitati extrascolare; - Insuficienta promovare a unitatii scolare.
OPORTUNITATI	AMENINTARI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul manifestat de parinti privind educatia elevilor si sigurarea unor conditii optime de edsfasurare a activitatii scolare; - Deschiderea spre colaborare a unor scoli din diferite tari europene; - Disponibilitatea si responsabilitatea unor insti-tutii de a veni in sprijinul scolii prin programe si actiuni specific(primarie,o.n.g.-uri, bise-rica, politie, institutii culturale); - Interesul firmelor/universitatilor de a-si recruta si forma in perspectiv personal specializat; - Responsabilitatea altor scoli / institutii omoloage pentru schimb de experienta; - Interesul mass – media fata de problemele specific domeniului educational. 	<ul style="list-style-type: none"> - Accentuarea efectelor negative in educatia elevilor datorita unei comunicari tot mai dificile cu familia; - Imposibilitatea asigurarii sigurantei individului de catre organismele comunitatii; - Implicarea formala a comunitatii lo-cale in viata scolii, doar prin partici-para la sedinte a unor reprezentati desemnati in unele comisii si consilii; - Desele schimbari legislative,lipsa unor programe coerente de reforma in domeniul educatiei; - Inexistenta unui cadru legislativ de natura sa stimuleze sponsorizarea activitatii scolare.

3.2. Planul de parteneriat al scolii pentru anul scolar 2019-2020

CENTRALIZATOR PARTENERIATE 2019-2020

Nr. crt.	Forma documentului	Părțile acordului / protocolului de colaborare	Nr. document	Nr. intrare
1	Acord parteneriat	Facultatea de Geografie, Universitatea Bucuresti - Liceul Tehnologic Nicolae Balcescu		710/06.03.2020
2	Plan local comun de actiune	Politia Orasului Voluntari- Liceul Tehnologic Nicolae Balcescu – Primaria Orasului Voluntari	356922/20.02.2020	610/27.02.2020
3	Acord parteneriat	Liceul Tehnologic UCECOM “Spiru Haret” Craiova - Liceul Tehnologic Nicolae Balcescu	555/26.02.2020	549/24.02.2020
4	Minuta	Agenția Județeană pentru plăți și Inspecție Socială Ilfov - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu		20.02.2020
5	Protocol colaborare	Agenția Județeană pentru plăți și Inspecție Socială Ilfov - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	24502/22.11.2019	3578/22.11.20

				19
6	Acord parteneriat	Liceul Tehnologic Sf. Dimitrie Teregova - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	3657/04.10.2019	3287/15.10.2019
7	Acord parteneriat	Asociația Sempre Musica - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	320/19.09.2019	3217/11.10.2019
8	Acord parteneriat	Direcția de Asistență Educațională Voluntari – Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	5872/04.09.2019	
9	Acord parteneriat	Asociația pentru sprijinirea elevilor cadrelor didactice și persoanelor cu dizabilități “Pro Educația”, ISJ Argeș, CCD Argeș, Asociația „Dumnezeu este iubire” Curtea de Argeș, Asociația națională cultul eroilor „Regina Maria” fil. Argeș, Asociația Școală „Art Canto Morena”, Primăria Municipiului Pitești, Primăria Municipiului Curtea de Argeș, Centrul de cultură și arte „George Topîrceanu” Curtea de Argeș - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	144/06.06.2019	2623/11.09.2019
10	Protocol de colaborare	Centrul Județean de resurse și asistență educațională Ilfov, Administrația Națională a Penitenciarelor - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	T2 25137/10.05.2019	1174/22.05.2019
11	Acord parteneriat	Asociația pentru sprijinirea elevilor cadrelor didactice și persoanelor cu dizabilități “Pro Educația”, Asociația Națională cultul eroilor „Regina Maria” fil. Argeș , Asociația Școală „Art Canto Morena”, ISJ Argeș, CCD Argeș, Primăria Municipiului Pitești, Primăria Orașului Ștefănești, Centrul cultural Ștefănești, CTF Găvana - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	95/10.04.2019	262411.09.2019
12	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu – Departamentul Material Rulant de Cale Ferată, Facultatea de transporturi, Universitatea Politehnică București	947/ 16.04.2019	727/16.04.2019
13	Acord parteneriat	Colegiul Economic “Costin C. Kirițescu” - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu	1524/05.04.2019	618/04.03.2019
14	Protocol de colaborare	Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu – Universitatea Politehnică București	590/27.02.2019	68/27.02.2019
15	Acord parteneriat	Direcția Educație Cultural – Sportivă și Identitate Comunitară - Liceul Tehnologic Nicolae Bălcescu (desfășurat pe 2 ani)	3959/28.12.2018	4307/28.12.2018

3.3 Planul de dezvoltare profesională a personalului

Formarea continuă a cadrelor didactice și finanțarea acesteia se axează pe două componente:

1. Formarea continuă prin grade didactice

Inspecțiile ce vor fi efectuate în 2020-2021 candidaților din școală:

Gradul didactic solicitat	Număr candidați înscriși	Inspecții curente	Inspecții speciale	Total inspecții
Definitivat	3	3	3	6
II	2	2	1	3
I	3	1	2	3

PARTEA 3

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

3.1 Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii
- Site-uri de prezentare a județului Ilfov
- PRAI
- PLAI
- Anuarul statistic al județului Ilfov, ediția 2016
- Date statistice - AJOFM Ilfov
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

3.2. Indicatori de realizare

Toate documentele strategice ale L.T.N.B. vor fi formulate în termeni măsurabili, precizând indicatorii de utilizare cu deosebire proiectarea curriculum-ului la decizia școlii/curriculum-ului în dezvoltare locală pentru fiecare nivel de școlarizare, profil și specialitate/calificare profesională din oferta școlii, ceea ce va contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității în învățământul preuniversitar.

Stabilirea colectivelor de catedră și a comisiilor metodice, proporțional cu planul de școlarizare prognozat și cu numărul cadrelor didactice va avea în vedere asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii ținând totodată seama de aspectele privind dezvoltarea unui învățământ incluziv–sprijinirea elevilor din grupuri sociale defavorizate și acordarea de asistență psihopedagogică adecvată elevilor cu cerințe educaționale speciale.

3.3. Mecanisme de evaluare și asigurare a calitatii

Misiunea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației este, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, de a efectua evaluarea internă a calității serviciilor educaționale oferite de LTNB, cu scopul de:

– a atesta capacitatea fiecărei structuri furnizoare de educație de a satisface așteptările beneficiarilor și standardele de calitate, prin activități de evaluare;

- a asigura protecția educabililor și a părinților acestora, prin selectarea programelor menite să asigure informații sistematice, curente și credibile din domeniul științelor educației;
- a contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității în învățământul preuniversitar;
- a îmbunătăți calitatea întregii activități din școală;
- a asigura informarea și evaluarea gradului de satisfacție a tuturor actorilor educaționali (elevi, părinți, cadre didactice, corp profesoral, personal didactic și auxiliar, comunitatea locală etc.);
- a revizui și optimiza politicile și strategiile educaționale la nivelul instituției de învățământ.

Rolul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației este de a realiza evaluarea internă, multicriterială, a instituției de învățământ, a măsurii în care aceasta și programul său îndeplinesc standardele de calitate. Ea coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și de asigurare a calității, implementează sistemul de management al calității și elaborează Rapoarte de evaluare internă privind calitatea educației furnizate de GSDC pe baza standardelor. CEAC evaluează, analizează și propune conducerii școlii acțiuni corective continue, bazate pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe selectarea și aplicarea standardelor de referință cele mai relevante.

Procedurile de autoevaluare instituțională vor respecta prevederile legale.

Pe lângă eficacitatea educațională (rezultată din mobilizarea resurselor disponibile, în scopul obținerii rezultatelor așteptate ale învățării, definită prin criteriile: conținuturile programelor de studiu; rezultatele învățării; activitatea metodică; activitatea financiară a unității), deosebit de relevantă este evaluarea capacității instituționale a LTNB (rezultată din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin criteriile: structuri instituționale, administrative și manageriale; baza materială; resurse umane).

Elaborează anual **Raportul de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de LTNB**. Raportul este adus la cunoștința beneficiarilor prin afișare/publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern.

Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, pe care le prezintă conducerii instituției.

CEAC va monitoriza permanent aplicarea procedurilor interne de asigurare și evaluare a calității.

Conducerea școlii va asigura prezența, în organismele colective de conducere, a reprezentanților purtătorilor majori de interes din școală și din comunitate, conform reglementărilor legale în vigoare.

CEAC va monitoriza aplicarea procedurilor de colectare regulată a feed-back ului din partea elevilor și a altor factori interesați interni și externi.

Pentru creșterea eficienței activității desfășurate în școală un rol deosebit îl are dezvoltarea profesională a personalului. Cu deosebire, este importantă dezvoltarea managerială a personalului de conducere, corelată cu proiectul de dezvoltare, cu planul operațional al școlii și cu oferta ei educațională.

CEAC contribuie la întocmirea strategiei de formare/dezvoltare a personalului didactic, auxiliar și nedidactic, corelată cu proiectul de dezvoltare, cu planul operațional și cu oferta educațională a școlii.

Evaluarea calității activității corpului profesoral se va realiza pe baza unor criterii, metodologiei și instrumente de evaluare periodică implicând, inclusiv, tehnologia informației și a comunicațiilor.

Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității se vor realiza conform prevederilor legii.

CEAC precizează printr-un Regulament procedurile interne (modalități, termene și responsabilități) prin care rezultatele evaluării și monitorizării calității, ale autoevaluării instituționale și ale evaluării rezultatelor învățării pot duce la revizuirea ofertei educaționale și la modificarea proiectului de dezvoltare.

3.4. Evaluarea rezultatelor școlare

Evaluarea învățării trebuie să fie cât mai fină, mai precisă și mai fiabilă, ceea ce presupune aplicarea procedurilor de optimizare.

Strategia de urmărire a evoluției performanțelor școlare va utiliza sistemul național de indicatori privind educația

Comisia Diriginților va realiza prognoze privind traiectul școlar și / sau profesional al viitorilor absolvenți.

Comisia Diriginților își va defini strategia de urmărire a evoluției școlare și profesionale a absolvenților, precum și căile de menținere a legăturii lor cu școala, inclusiv prin organizarea de întâlniri aniversare.

3.5. Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)

O deosebită atenție se va acorda participărilor elevilor noștri la diferite concursuri axate pe specialități economice în general, pe abilități practice în special și pe cultură generală, precum și la competiții sportive.

Fiind vorba de buna imagine a școlii, trofee și diplomele obținute vor fi expuse în spații special amenajate.

Realizările de până acum conduc la o prognoză optimistă în ce privește însușirea de către întreg personalul LTNB a managementului calității, concretizat în următoarele criterii: strategii și proceduri pentru asigurarea calității; proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor aplicate prin CDS/CDL și a activităților desfășurate; proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării; baza de date, actualizată sistematic, referitoare

la asigurarea internă a calității; transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificate, diplome și calificări oferite; funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, conform legii.

3.6. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Secretar CEAC	lunar	Decembrie Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Director Responsabil CEAC	semestrial	Decembrie Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director Responsabil CEAC	semestrial	Decembrie Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Director Responsabil CEAC	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație al școlii, CEAC	anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Director Responsabil CEAC	anual	Iunie

Bibliografie

- Brătianu, Constantin; Ciucă, Ion (1999): *Planul strategic instituțional*, București, Ed Alternative.
- Brătianu, Constantin (2005): *Managementul schimbării în educație* (curs SNSPA)
- Burduș, E., Căprărescu, G., Androniceanu, A., Niles, Michael (2000): *Managementul schimbării organizaționale*. București: Ed. Economică.
- Felea, Gh., Neacșu, I. (ed.), 2005: *Asigurarea calității în educație*. M. Ed. C.
Vol. 1: *Documente privind evaluarea instituțională a unităților/ instituțiilor de învățământ preuniversitar*
Vol. 2: *Valori europene și proiecte românești în domeniul asigurării calității în învățământul preuniversitar*, Galați, Școala Gălățeană
- Iacob, Dumitru, & Cismaru, Diana-Maria (2005): *Managementul organizației școlare. Comunicare instituțională* (curs SNSPA)
- Iosifescu, Șerban (2000): *Elemente de management strategic și proiectare – pentru școlile pilot*, București: Ed Corint
- Jinga, I. (2001): *Managementul învățământului*, București, Ed. Aldin.
- Voiculescu, Florea (2004): *Analiza resurse-nevoi și managementul strategic în învățământ*, București, Ed. Aramis.

Resurse web:

<http://www.edu.ro> – site-ul Ministerului Educației Naționale

1. *Legea Învățământului*
2. *Statutul personalului didactic*
3. *Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*
4. *Ordonanța de Urgență privind asigurarea calității educației*
5. *Strategia descentralizării în învățământul preuniversitar*
6. *Direcții strategice M.E.N pentru 2019—2020*
7. *Obiective strategice europene în domeniul educației și formării profesionale*

<http://europa.eu.int> – site-ul Uniunii Europene

<http://epp.eurostat.ec.europa.eu>

www.cnp.ro/user/repository/anexe_regiuni.pdf

<http://www.ilfov.insse.ro>

COLECTIVUL DE REACTUALIZARE P.A.S.

Prof. Anghel Roxana -Elena – director

Prof.Mirila Aurelia Daniela-membru CA

Prof. Bustan Daniela - membru CA

Prof. Persicanu Simona-Maria – Responsabil CEAC

